

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
"ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ"
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Г.В. Чижова
Г.В. Чижова
28.06.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
28.06.2018 № 31
г. Хабаровск

о применении электронного обучения
и дистанционных образовательных
технологий
в КГБОУ ДПО ИПКСЗ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
03F08B290004AE2797499B640DE5B94A7B
Владелец: Чижова Галина Всеволодовна
Действителен: с 20.12.2021 до 20.03.2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в КГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2.2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

1.2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

1.2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий";

1.2.6. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессио-

нальных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме";

1.2.7. ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;

1.2.8. Устав КГБОУ ДПО ИПКСЗ, локальные нормативные документы Института, регламентирующие образовательную деятельность.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Под **электронным обучением (ЭО)** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Под **дистанционными образовательными технологиями (ДОТ)** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. **Информационные технологии ДО** - технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения (отображения) учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением ДОТ.

2.4. **Телекоммуникационная технология** - вид дистанционной технологии обучения, базирующейся на использовании сетей телекоммуникации для обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами и интерактивного взаимодействия между преподавателем и обучающимися;

2.5. **Информационно-образовательная среда (ИОС)** – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающая условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

2.6. **Кейсовая технология** - это ДОТ, основанная на предоставлении обучающимся информационных образовательных ресурсов в виде специализированных наборов учебно-методических комплексов (кейсов), предназначенных для самостоятельного изучения с использованием различных видов носителей информации.

2.7. **Интернет-технология (сетевая технология)** - это ДОТ, основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей для обеспечения доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам и формирования совокупности методических, организационных, технических и программных средств реализации и управления учебным процессом независимо от места нахождения его субъектов.

2.8. **Видеоконференцсвязь (ВКС)** — телекоммуникационная технология, обеспечивающая организацию видеоконференций между двумя и более абонентами по сети передачи данных. Во время сеанса ВКС обеспечивается интерактивный обмен звуком и изображением. Также абоненты могут транслировать телеметрические данные, компьютерные данные, демонстрировать документы и объекты с использованием дополнительных видеокамер.

2.9. **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) Программы** – это УМК Программы, представляющий собой структурированную совокупность ЭОР УМК, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе с использованием ДОТ. Требования к составу и содержанию ЭУМК аналогичны требованиям к составу и содержанию УМК и определяются Положением об ЭУМК.

2.10. **Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

2.11. **Учебно-методический комплекс (УМК)** Программы – это совокупность учебно-методических материалов в традиционном и электронном виде, способствующих освоению обучающимися образовательных программ (модулей). Требования к составу и содержанию УМК определяется нормативным документом.

2.12. **Система дистанционного обучения (СДО)** - это программное обеспечение для организации дистанционной формы обучения, дополнительной системы поддержки учебного процесса, для создания электронных обучающих материалов, администрирования и оценки успеваемости в рамках изучаемой дисциплины, проведения консультаций.

3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭО И ДОТ

3.1. Институт реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся;
- Институт обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- Институт самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Институт самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3.6. Институт вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

3.7. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3.8. При предоставлении обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, Институт допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Институтом самостоятельно (часть 1 статьи 28, пункт 7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273.), посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

3.9. Институт самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации Программ с использованием ДОТ и ЭО.

3.10. При обучении с использованием ДОТ и ЭО каждому обучающемуся обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению системы дистанционного обучения (СДО) через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей Программы.

3.11. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей Института:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени (кейсовая технология, интернет-технология);

- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с преподавателями в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) (технология видеоконференцсвязи), а в случае невозможности их использования - традиционным способом.

3.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27.07.2006 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

3.13. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя);
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) обучающегося (слушателя).

Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Институтами. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ очные занятия чередуются с дистанционными.

3.14. Применение (использование) этих моделей в Институте определяется:

- содержанием образовательной программы;
- нормативной базой Института (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);
- уровнем кадрового потенциала Института (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

3.15. *Локальная нормативно-правовая база* применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий помимо настоящего Положение включает в себя:

- утвержденные приказом ректора нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- положение об ЭУМК, определяющее требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплексов;
- инструкции для слушателей, педагогических работников, технических специалистов (программистов, техников) и др.

3.16. *Материально-техническая база* (техническое, программное и информационное обеспечение).

3.16.1. Техническое обеспечение включает в себя:

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками);
- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения СДО;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения СДО и доступа преподавателей и обучающихся Института, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством Интернета;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы ДО через локальные сети и Интернет;
- оборудование для организации видеоконференций (кодеки видеоконференцсвязи, камеры, микрофоны, средства отображения, аудиосистемы, документ-камеры и др), позволяющее организовать общение преподавателя и обучающихся, обмениваться данными и совместно их обрабатывать в интерактивном режиме;

3.16.2. программное обеспечение:

- общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео и аудио редакторы);
- систему дистанционного обучения «Прометей», которая обеспечивает:
 - ✓ хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
 - ✓ организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий,
 - ✓ взаимодействие участников дистанционного обучения;
 - ✓ мониторинг хода дистанционного учебного процесса.
- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с СДО через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки ЭУМК и их элементов;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей с обучающимися средствами Интернета.

3.16.3. Информационное обеспечение СДО включает в себя:

- ЭУМК и иные учебно-методические и библиотечные ресурсы, доступные через систему дистанционного обучения или через электронно-библиотечную систему Института;
- электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в Интернете.

3.17. Кадровое обеспечение:

3.17.1. Образовательный процесс с использованием ДОТ и ЭО осуществляется:

- профессорско-преподавательским составом, специально подготовленным для работы в электронной обучающей среде, который создает и актуализирует специализированные учебные материалы, размещает их в ИОС, осуществляет в СДО опосредованные взаимодействия и проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения;
- административно-управленческим (АУП) и учебно-вспомогательным персоналом (УВП), осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

3.17.2. Административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, участвующий в организации обучения с применением ДОТ и ЭО, должен проходить пере-

подготовку или повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий. Программы повышения квалификации работников целесообразно строить таким образом, чтобы часть программы была реализована в очной форме, а часть - с использованием дистанционных образовательных технологий в системе дистанционного обучения, в рамках которой в дальнейшем им предстоит работать.

3.17.3. В целях непрерывной актуализации навыков и умений всех сотрудников, работающих в СДО Институт организует практические семинары, вебинары и консультации по вопросам использования и совершенствования ДОТ.

3.18. Учебно-методическое обеспечение основано на использовании ЭУМК, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с требованиями образовательной программы.

3.19. Особенности итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.19.1. Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой Институтом. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

3.19.2. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

3.19.3. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты ЦИТиТ Института должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

3.19.4. Компьютерное тестирование проводится с помощью инструментов, встроенных в СДО, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

3.19.5. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Для эффективного взаимодействия всех участников учебного процесса за каждым закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками.

4.2. Общее руководство процессом обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляет проректор управления по учебной работе.

4.3. Общую координацию работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляет управление по учебной работе и центр информационных технологий и телемедицины.

4.4. В реализации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ участвуют следующие структурные подразделения Института:

4.4.1. *Руководство Института* (ректор, проректоры, ученый совет):

- определяет стратегические направления реализации образовательных программ с использованием ДОТ;
- контролирует реализацию стратегических направлений и оперативных решений развития системы ДО в Институте;
- осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования системы ДО в соответствии с Уставом Института.

4.4.2. *Учебный-методический отдел*:

- обеспечивает реализацию решений руководства Института в области использования ДОТ в рамках своей компетенции;
- формирует учебно-производственный план в рамках государственного задания с учетом реализации образовательным программам с использованием ДОТ;
- участвует в обеспечении маркетинга Программ, реализуемых посредством электронного обучения, в том числе – с использованием ЭО и ДОТ.
- обеспечивает реализацию решений руководства Института в области использования ЭО и ДОТ в рамках своей компетенции;
- обеспечивает организационное, методическое сопровождение работы СДО;
- участвует (совместно с кафедрами) в формировании учебных планов по образовательным программам соответствующих направлений подготовки, реализуемых с использованием ДОТ;
- участвует в экспертизе ЭУМК в соответствии с установленным порядком;
- совершенствует инструктивно-методическую документацию организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;
- проводит анализ используемых ДОТ и готовит предложения руководству Института по их совершенствованию;
- обобщает и анализирует замечания и предложения по эффективности и качеству применения ЭО и ДОТ;
- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ДО, включая международные стандарты. Участвует в разработке новых положений, правил, стандартов и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся работы с ДОТ и ЭУМК.

4.4.3. *Деканаты*:

- обеспечивают реализацию решений руководства Института в области использования ЭО и ДОТ в рамках своей компетенции;
- организуют прием заявок и набор обучающихся, согласно утвержденным правилам приема на обучение по программам с использованием ЭО и ДОТ;
- контролируют процесс разработки ЭУМК в соответствии с требованиями, предъявляемыми к электронному обучению, в том числе – с использованием ДОТ;
- обеспечивают организацию учебного процесса с использованием ДОТ;
- ✓ формируют проекты приказов о зачислении и завершении обучения, по личному составу обучающихся;
- ✓ формируют пакет документов для проведения промежуточной, итоговой и государственной (итоговой) аттестации (ведомости, протоколы и т.п.) и сохраняют сведения об их результатах на бумажном носителе;

- ведут базу данных обучающихся;
- осуществляют оценку качества учебного процесса в рамках СДО;
- участвуют в обеспечении маркетинга Программ, реализуемых посредством электронного обучения, в том числе – с использованием ЭО и ДОТ.

4.4.4. Кафедры:

- адаптируют учебные планы по Программам, реализуемым посредством ЭО и ДОТ;
- закрепляют на заседании кафедры преподавателей для реализации обучения с использованием ЭО и ДОТ из числа штатных преподавателей или совместителей, выписку о составе преподавателей передают в деканаты и ЦИТиТ;
- обеспечивают разработку ЭУМК для программ с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с утвержденными требованиями (Положение об ЭУМК);
- утверждают на заседании кафедры преподавателей для разработки ЭУМК, выписку о составе преподавателей передают в методический отдел и ЦИТиТ;
- участвуют в подготовке и проведении экспертизы качества разработанного ЭУМК перед его размещением в СДО;
- разрабатывают календарные учебные графики образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, утверждают в деканатах и передают в ЦИТиТ;
- определяют и организуют виды занятий с использованием ЭО и ДОТ по конкретным Программам;
- обеспечивают учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с утвержденным графиком обучения, в том числе - контроль за самостоятельной работой обучающихся.
- обеспечивают выполнение учебной нагрузки с использованием ДОТ;
- проводят непрерывную актуализацию учебных ресурсов, разработанных для СДО с учетом опыта их использования в учебном процессе и новых научных данных;

4.4.5. Центр информационных технологий и телемедицины:

На основании приказов ректора о реализации образовательных программ и отдельных модулей посредством электронного обучения, в том числе - с использованием ДОТ и ЭО:

- обеспечивает проведение занятий с использованием технологии видеоконференцсвязи;
- обеспечивает организационное, техническое и методическое сопровождение работы СДО «Прометей»;
- создает и хранит базы данных по ЭУМК в рамках СДО «Прометей»;
- участвует в рецензировании и экспертизе ЭУМК в соответствии с установленным порядком;
- определяет порядок и форму доступа к СДО и обеспечивает их реализацию;
- оказывает консультационную помощь по вопросам работы СДО всем участникам образовательного процесса;
- направляет запросы на кафедры о закреплении авторов за разработкой ЭУМК для наполнения образовательного контента СДО;
- предоставляет в деканаты, учебный отдел, заведующим кафедрами данные о фактическом выполнении учебной нагрузки средствами СДО;
- проводит обобщение и анализ замечаний и предложений всех участников обучения с использованием ДОТ и ЭО по эффективности и качеству его применения и выдает рекомендации по повышению его эффективности;
- осуществляет приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для системы ДО;
- осуществляет ремонт, замену, обновление оборудования и программного обеспечения для системы ДО. Выполняет необходимые профилактические работы;

- проводит мониторинг нормативно-правовой базы ДО, включая международные стандарты. Участвует в разработке новых положений, правил, стандартов и другой нормативно-технической и методической документации, касающейся работы с ДОТ и ЭУМК.

4.4.6. Научная библиотека:

- создает условия для использования в СДО специализированной базы данных учебно-методических материалов;
- обеспечивает поддержку электронного каталога;
- организует информационную поддержку СДО в рамках своих компетенций.

4.4.7. Другие подразделения Института участвуют в реализации образовательных программ с использованием ДОТ в пределах их функций, определенных в соответствующих положениях.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Преподаватели:

5.1.1. Преподаватель имеет право:

- при создании ЭУМК оформлять авторские права на них, отдавать на конкурс;
- разрабатывать и издавать печатное учебное пособие (учебник) на основе апробированного электронного аналога.

5.1.2. Преподаватель должен:

- обладать специальными знаниями и умениями в области методики и педагогики электронного обучения, в том числе – с использованием ДОТ и ЭО;
- уметь обеспечивать процесс эффективного планирования, конструирования и разработки ЭУМК;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе - методами работы в СДО «Прометей»;
- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- разрабатывать структуру Программы (с указанием компонентов, элементов и наполнять её теоретическими материалами, контрольными заданиями, тестами и т. д).
- осуществлять контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся;
- организовывать общение на форуме и через чат, консультировать обучающихся;
- актуализировать ЭУМК по реализуемым Программам;
- соблюдать регламент ведения обучения с использованием ДОТ и ЭО, в том числе - находиться в СДО в соответствии с расписанием занятий курса;
- систематически повышать квалификацию в области электронного обучения, в том числе – с использованием ДОТ и ЭО.

5.2. Обучающиеся:

5.2.1. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к ЭУМК в рамках СДО согласно графику учебного процесса;
- всю информацию, касающуюся процесса организации учебного курса;
- консультацию преподавателей в процессе изучения Программы через СДО или с использованием средств телекоммуникации;
- консультацию сотрудников ЦИТиТ по организационным и техническим вопросам.

5.2.2. Обучающийся обязан:

- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий по изучаемой Программе;
- проходить текущую промежуточную аттестацию, согласно учебного плана и календарного учебного графика.

Директор Центра
информационных технологий
и телемедицины

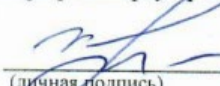

(личная подпись)

А.А. Новгородова

СОГЛАСОВАНО:

Принято решением Ученого совета
Протокол № 06 от 27.06.2018

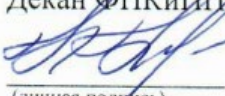
Проректор управления по учебной работе


(личная подпись) Н.В. Кирпичникова
25 июня 2018г.

Декан ФФКиППВиП


(личная подпись) С.М. Колесникова
25 июня 2018г.

Декан ФПКиППЕМРиФ


(личная подпись) Н.В. Новикова
25 июня 2018г.

Начальник учебно-методического отдела


(личная подпись) Е.И. Якимова
25 июня 2018г.

Юрисконсульт


(личная подпись) М.Г. Свередюк
25 июня 2018г.

Список ознакомления сотрудников _____

№ п/п	Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись