

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
"ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ"
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Г.В. Чижова

28.12.2017 ПОЛОЖЕНИЕ № 20

г. Хабаровск

о формах, периодичности и порядке
проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся в КГБОУ
ДПО ИПКСЗ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008E80FD1D3EF815A6E52014DF4FBE1443
Владелец: Чижова Галина Всеволодовна
Действителен: с 17.02.2022 до 13.05.2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее – Институт) определяет формы, периодичность и порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании».

1.3. Целью контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – образовательные программы).

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающегося, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КГБОУ ДПО ИПКСЗ

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Фонд оценочных средств

2.1. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы Институт создает и утверждает фонды оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

2.2. ФОСы – это комплекты методических и контрольно-измерительных средств, предназначенные для определения уровня сформированности профессиональных компетенций, обеспечивающие решение оценочной задачи соответствия компетентности обучающегося требованиям дополнительной профессиональной программы.

2.3. ФОСы включают в себя: контрольные вопросы, ситуационные задачи, типовые задания для практических занятий, зачетов, тесты, а также другие формы контроля.

2.4. Институт создает условия для максимального приближения процедур текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) к условиям их профессиональной деятельности, для чего в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателя и преподаватели смежных дисциплин.

2.5. Формами аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий);
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, решения ситуационных задач;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.6. Иные формы аттестации могут быть предусмотрены образовательной программой.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего периода обучения.

3.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть (модуль) образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом образовательной программы.

3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения или по системе «зачет/незачет».

3.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КГБОУ ДПО ИПКСЗ

3.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале занятий учебной группы.

3.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение программ ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации сопровождается промежуточной аттестацией.

4.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с образовательной программой на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

4.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в виде удовлетворительного либо неудовлетворительного результата в журнале занятий учебной группы.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее дня, следующего за днем проведения контроля.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в течение срока обучения по образовательной программе.

4.7. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.8. Дополнительная оплата за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

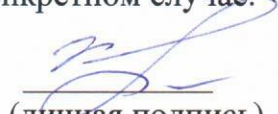
4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Института как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются ректором Института и действуют до замены их новыми.

5.2. Вопросы, не нашедшие отражения в данном Положении, регламентируются законодательством РФ, локальными нормативными актами Института и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.

Проректор управления по учебной работе


(личная подпись)

Н.В. Кирпичникова

СОГЛАСОВАНО:

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КГБОУ ДПО ИПКСЗ

Декан ФПК и ППВ и П

(личная подпись)

27 декабря 2017 г.

Принято решением Ученого совета

Протокол № 10 от 27.12.2017

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПК и ППСМР и Ф

(личная подпись)

27 декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела

(личная подпись)

27 декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

(личная подпись)

28.12 2017 г.