

дп-г 226 от 16.05.2023

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
"ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ"
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



С.М. Колесникова

10 мая 2023 года

ПРАВИЛА
10.05.2023 № 8
г. Хабаровск

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Внутреннего распорядка обучающихся
по программам дополнительного
профессионального образования

Сертификат: 35AF2D8BF0F2269432D33BE35ACB23B4
Владелец: Колесникова Софья Михайловна
Действителен: с 29.03.2022 до 22.06.2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка обучающихся по программам дополнительного профессионального образования» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее – Институт) и определяют права, обязанности и ответственность обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (далее – программам ДПО), организацию учебных занятий, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений обучающихся.

1.2. Правила устанавливают общие подходы к:

- основным правам и обязанностям, ответственности обучающихся и администрации Института;
- укреплению учебной дисциплины;
- бережному отношению обучающихся к имуществу и материальным ценностям Института;
- эффективному использованию учебного времени.

1.3. Настоящие правила размещаются в общедоступном для ознакомления месте в Институте.

1.4. Правила вступают в силу с момента утверждения ученым советом Института.

1.5. Правила обязательны для обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные ссылки:

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» (с изменениями и дополнениями);

Правила внутреннего распорядка обучающихся по программам дополнительного профессионального образования

- Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. №303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу охраны здоровья граждан от последствий потребления никотинсодержащей продукции»;
- Федеральный закон от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020г. №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. №195-ФЗ (КоАП РФ) (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2016 г. №453 «О внесении изменения в Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185».
- Устав Института, а также иные локальные нормативны акты Института.

III. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Определения

В настоящем Положении использованы термины, понимание которых приведено ниже.

Администрация Института – ректор, проректоры, деканы и руководители структурных подразделений.

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Аморальное поведение – поведение, не совместимое с общественными правилами поведения, нормами морали и нравственности, принятыми в обществе и в Институте.

Дисциплинарный проступок – виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся возложенных на него обязанностей, вытекающих из статуса обучающегося Института.

Обучающийся (слушатель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в отношении которого издан и действует приказ ректора Института о зачислении на обучение по программам ДПО.

Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права обучающегося на образование, целью которых является освоение я содержания образовательной программы.

Правила поведения на территории и базах практической подготовки Института – обязательное для всех обучающихся соблюдение общепринятых норм поведения в обществе, основанных на морально-нравственных нормах, уважении к обществу, вежливом отношении к другим обучающимся, работникам Института, иным гражданам.

Профессиональный стандарт – многофункциональный нормативный документ, определяющий в рамках конкретного вида экономической деятельности (области

профессиональной деятельности) требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям работников по различным квалификационным уровням.

Самостоятельная работа – это такая работа, которая выполняется без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, в специально предоставленное для этого время, при этом учащиеся, сознательно стремятся достигнуть поставленные цели, употребляя свои усилия и выражая в той или иной форме результат умственных или физических (либо тех и других вместе) действий.

Учебная дисциплина – обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения во время учебного процесса, определенным Уставом, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института.

Учебные отношения – отношения, основанные на соглашении между Институтom и обучающимися о реализации образовательных программ с целью удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Цикл – реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки в запланированный период времени.

3.2. Сокращения

АК – аттестационная комиссия.

ДОТ – дистанционно-образовательные технологии.

ДПП – дополнительная профессиональная программа.

ИА – итоговая аттестация.

ИУП – индивидуальный учебный план.

ОП – образовательная программа.

ПС – профессиональный стандарт.

СР – самостоятельная работа

УП – учебный план.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ЭО – электронное образование.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения ДПП. Использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения не допускается.

4.2. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом, не допускается.

4.3. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Институте, являются: ФГОС, ПС, квалификационные требования и разрабатываемые профильными кафедрами в соответствии с ними ДПП, иные нормативные акты в области образования, локальные нормативные акты Института. Обучение в Институте ведется на русском языке.

4.4. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение 6 дней в неделю (с понедельника по субботу) в соответствии с УП и расписанием занятий. Учеба в воскресенье и праздничные дни допускается в исключительных случаях в соответствии с Федеральным законодательством.

4.5. Организация учебного процесса в Институте по программам ДПО регламентируется расписанием учебных занятий, которые разрабатываются профильными кафедрами на основе ДПП по специальности (направлению подготовки) и утверждаются деканами соответствующих факультетов.

4.6. Расписание занятий составляется на срок реализации ДПП, включает в себя даты проведения всех видов контроля и доводится до сведения обучающихся.

4.7. Качество освоения ДПП в Институте оценивается в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

4.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды учебной деятельности, определяется соответствующей ДПП и локальными и нормативными актами Института.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

5.1.1. Обучение по УП (ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы ДПП в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.2. Зачет Институтom в установленном им порядке ранее изученных дисциплин (модулей), практик в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.3. Восстановление для получения образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.4. Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом и локальными нормативными актами Института.

5.1.5. Ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте.

5.1.6. Обращение к администрации Института и получение ответов на интересующие вопросы.

5.1.7. Обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.8. Пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.9. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках и других массовых мероприятиях.

5.1.10. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, инновационной деятельности, осуществляемой Институтom, под руководством научно-педагогических работников Института.

5.1.11. Публикование своих работ в изданиях Института, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.12. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, инновационной деятельности в виде объявления благодарности, награждения грамотой.

5.1.13. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального плана.

5.1.14. Защиту своих персональных данных от бесконтрольного доступа, использования и распространения в рамках Института, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.15. Получение документа установленного образца об образовании при условии успешного прохождения ИА, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

5.1.16. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Обучающиеся обязаны:

5.2.1. Добросовестно осваивать ДПП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные УП (ИУП) учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы.

5.2.2. Соблюдать дисциплину учебы – вовремя приходить на занятия, соблюдать установленную продолжительность аудиторного времени, использовать все учебное время для выполнения учебных заданий, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации и т.п.

5.2.3. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с УП (ИУП).

5.2.4. В случае отсутствия на занятиях, экзаменах и зачетах уведомить преподавателя профильной кафедры, ответственного за проведение цикла в первый день отсутствия. Представлять в деканат, документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия.

5.2.5. Ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном локальными и нормативными актами Института.

5.2.6. Не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний, отключать средства мобильной связи во время учебных занятий; не допускать случаев представления к оценке (защите) обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере не принадлежит аттестуемому. В случае выявления указанных фактов преподаватель отстраняет обучающегося от участия в аттестационном мероприятии с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной оценки и ставит о них в известность руководство управления по учебной работе).

5.2.7. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.2.8. Бережно относиться к имуществу Института, при проходе в здание Института, базы практической подготовки иметь при себе билет слушателя.

5.2.9. Иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключая вызывающие детали в одежде, независимо от культурных и религиозных традиций семей обучающихся, на занятия и другие мероприятия приходить в светской одежде.

5.2.10. Соблюдать установленную для медицинских учреждений форму одежды (белый халат / медицинский костюм, шапочка / колпак). Медицинская одежда должна быть чистой.

5.2.11. Содержать в порядке и чистоте свое учебное место, учебное оборудование, соблюдать чистоту в учебных аудиториях, помещениях, клинических отделениях и других структурных подразделениях Института; в соответствующие сезоны года при входе в Институт сдавать верхнюю одежду в гардероб.

5.2.12. Не вести политической деятельности в стенах Института, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной, религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и высказываний дискриминационного характера.

5.2.13. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.2.14. Вести себя достойно, быть вежливым в общении, не допускать оскорбления, воздерживаться от действий, мешающих другим выполнять свои обязанности. Не допускать использование в речи нецензурных, грубых и некорректных выражений. Не допускать громкие разговоры, шум в Институте и на базах практической подготовки.

5.2.15. Не допускать случаев курения в помещениях Института и на базах практической подготовки, появления в Институте и на базах практической подготовки в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития в

помещениях и на территории Института, базах практической подготовки спиртных напитков, употребление наркотических или токсических средств.

5.2.16. Соблюдать требования при выполнении всех видов занятий и практических работ, правила пожарной и электробезопасности, производственной санитарии и личной гигиены.

5.2.17. Сообщать преподавателю или администрации Института о возникновении ситуации, представляющей угрозу для жизни и здоровья окружающих, сохранности имущества (авария, пожар и др.).

5.2.18. Выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре о подготовке специалиста на договорной основе.

5.2.19. Соблюдать действующий в Институте пропускной режим.

5.2.20. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и его локальными нормативными актами.

5.2.21. За неисполнение или нарушение Устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Института. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в период болезни.

VI. ПОРЯДОК В ИНСТИТУТЕ

6.1. Ответственность за сохранность, эффективное использование закрепленного за Институтым имущества и оборудования, за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом ректора на конкретных лиц из числа работников административно-хозяйственных подразделений.

6.2. Ответственность за порядок в учебных аудиториях несет преподаватель.

6.3. Находясь в здании Института, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

6.4. Обучающимся Института в помещениях и на базах практической подготовки запрещается:

6.4.1. Курение табака, употребление, хранение и распространение наркотических веществ, алкогольных напитков и других средств, влияющих на состояние здоровья.

6.4.2. Нарушение правил пропускного режима и пожарной безопасности.

6.4.3. Вынос и перемещение имущества и оборудование, мебели и других материальных ценностей из учебных помещений без разрешения администрации Института, в том числе выносить за пределы Института.

6.4.4. Использование выделенного для учебных занятий оборудования в личных целях.

6.4.5. Громко разговаривать, шуметь, использовать мобильные телефоны во время занятий, зачетов и экзаменов.

6.4.6. Находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.

6.4.7. Проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания.

6.4.8. Вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения.

6.4.9. Играть в азартные игры.

6.4.10. Употреблять нецензурные выражения.

6.5. Вход обучающихся в аудиторию после прихода преподавателя допускается только с разрешения преподавателя. После начала занятий в аудитории должна быть обеспечена тишина. Недопустимо без уважительной причины прерывать учебные занятия,

сокращать их продолжительность, определенную расписанием, входить и выходить из аудитории во время их проведения. Подготовка необходимого оборудования, технических средств должна проводиться до начала занятий.

6.6. Деканаты и кафедры устанавливают часы приема обучающихся.

6.7. Правила проживания и пользования общежитиями, а также права, обязанности и ответственность проживающих регулируются отдельными локальными нормативными актами, утверждаемыми ректором Института.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА

7.1. Администрация Института имеет право:

7.1.1. Контролировать и требовать соблюдение обучающимися требований Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института.

7.1.2. Запрашивать необходимую информацию от обучающихся в Институте и устанавливать формы и сроки ее предоставления, а также применять меры дисциплинарного воздействия к виновным лицам за несвоевременность подачи, некачественное оформление и недостоверность данных.

7.1.3. Инициировать совещания и заседания, приостанавливать учебу обучающихся, если такая необходимость вызвана объективными (чрезвычайными) обстоятельствами.

7.1.4. Осуществлять контроль учебной дисциплины обучающихся, поддерживать и поощрять лучших обучающихся в Институте.

7.1.5. Применять меры дисциплинарного воздействия к нарушителям учебной дисциплины.

7.1.6. Контролировать соблюдение обучающимися всех требований по охране труда и противопожарной безопасности.

7.2. В целях обеспечения нормальных условий обучения администрация Института обязана:

7.2.1. Оказывать обучающимся образовательную услугу в соответствии с ФГОС и нормативными документами.

7.2.2. Обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся.

7.2.3. Принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране.

7.2.4. В пределах финансовых средств Института осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений.

7.2.5. Принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса.

7.2.6. Не допускать к занятиям обучающегося, появившегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

7.2.7. Своевременно рассматривать предложения обучающихся по улучшению деятельности Института.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

8.1. За нарушение обучающимися Устава Института, настоящих Правил и иных локальных и нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к ним могут быть применены дисциплинарные взыскания:

замечание, выговор, отчисление из Института, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

8.2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся в Институте после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней запрошенное кафедрой объяснение обучающимся не представлено, заведующий кафедрой, реализующий образовательную программу готовит докладную записку по факту нарушения обучающимся порядка и правил, установленных в Институте, декану факультета. Декан составляет соответствующий акт.

8.3. Отказ обучающегося от дачи объяснения не является препятствием для применения воздействия и оформляется актом об отказе от дачи письменных объяснений, в котором указываются дата актируемого события, его время, место, присутствовавшие при отказе свидетели, существо требований руководства Института, причины, которыми обучающийся мотивировал отказ от дачи письменных объяснений. Акт об отказе от дачи письменных объяснений подписывается проректором управления по учебной работе.

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время его болезни.

8.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося указанного в п. 8.4 настоящего Положения.

8.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания его непосредственным руководителем, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.8. Пропуск занятия расценивается Институтom как академическая задолженность, которую обучающийся обязан ликвидировать в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

8.9. В случае неоднократного совершения в ходе учебного занятия действий, мешающих его нормальному проведению (или однократного, совершенного в грубой или циничной форме), обучающийся может быть отстранен от участия в данном учебном занятии, о чем преподаватель сообщает заведующему кафедрой, который информирует деканат непосредственно.

8.10. Применение к обучающемуся мер по отстранению от занятий, в предусмотренных настоящими Правилами случаях, не освобождает его от дисциплинарной ответственности за нарушение учебной дисциплины.

8.11. Лица, виновные в уничтожении или повреждении имущества Института, привлекаются к ответственности (дисциплинарной, материальной, уголовной) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Выписка из приказа о применении к обучающемуся дисциплинарного воздействия и документы, положенные в его основание, вносятся в личное дело обучающегося (при наличии).

8.13. В целях воспитательного воздействия приказ о наложении дисциплинарного воздействия может быть оглашен в среде обучающихся.

8.14. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.15. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных действующим законодательством.

8.16. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся в порядке, установленном локально нормативными актами Института.

8.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.19. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.20. Ректор Института до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, представительных органов обучающихся.

IX. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ И ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ

9.1. За высокие достижения в учебе, активное участие в научно-исследовательской и общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком.

9.2. Принципы, методология, система, конкретные виды и порядок поощрения и стимулирования обучающихся определяются Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

9.3. Поощрения объявляются приказом ректора по представлению декана факультета, доводятся до сведения всего коллектива обучающихся. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрений. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося (при наличии).

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

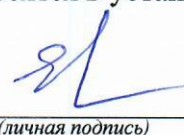
10.1. Подлинник Правил на бумажном носителе хранится в общем отделе в течение срока действия.

10.2. Электронный экземпляр Положения размещается на официальном сайте Института (www.ipksz.ru) в разделе Документы.

10.3. В случае, если нормы настоящих Правил вступают в противоречие с нормами вновь изданных правовых актов Российской Федерации, то Правила прекращают свое действие с момента вступления последних в силу.

10.4. Соответствующие изменения в Правила вносятся в установленном порядке.

И.о. проректора управления по учебной работе



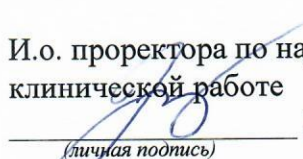
(личная подпись)

Е.В. Неврычева

Принято решением ученого совета
Протокол № 4 от 10.05.2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Правил внутреннего распорядка обучающихся по программам дополнительного профессионального образования

И.о. проректора по научной и
клинической работе


(личная подпись) В.Н. Кораблев

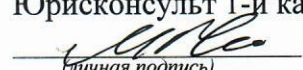
19 апреля 2023 г.:

Декан ФПК и ППС МРиФ


(личная подпись) Н.В. Новикова

19 апреля 2023 г.:

Юрисконсульт 1-й категории


(личная подпись) М.Г. Свередюк

19 апреля 2023 г.