

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)



С.М. Колесникова

"24" сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»
(наименование программы)

Направление подготовки – 31.06.01 «Клиническая медицина»

Специальность – 3.1.18 «Внутренние болезни»

Трудоемкость – 108 акад. час. (3,0 ЗЕ)

Форма обучения – очная

Управление по научной и клинической работе

Кафедра терапии и профилактической медицины

г. Хабаровск
2022

Составители:

Профессор кафедры терапии и профилактической медицины, д.м.н. Э.Н. Оттева

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры терапии и профилактической медицины

« 06 » сентября 2022 г., протокол № 8

Зав. кафедрой

(подпись)

д.м.н. Т.А. Петричко

Рекомендовано к утверждению рецензентами:

1. Давидович И.М., д.м.н., профессор кафедры факультетской терапии с курсом эндокринологии ФГБОУ ВО ДВГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации
2. Невзорова В.А., д.м.н., профессор, директор института терапии и инструментальной диагностики, ФГБОУ ВО ТГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по НиКР, профессор

(подпись)

В.Н. Кораблев

« 21 » сентября 2022 г.

ОДОБРЕНО

Научно-плановой комиссией Института повышения квалификации специалистов здравоохранения « 21 » сентября 2022 г., протокол № 01

Председатель НПК

И.о. проректора по НиКР

(подпись)

В.Н. Кораблев

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая практика» разработана на основании требований профессионального стандарта и проводится с учетом уровня полученного ранее образования.

Содержание программы соответствует требованиям следующих документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
4. Приказ министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».
5. Приказ Минздрава от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».
6. Паспорт научной специальности 3.1.18 «Внутренние болезни».

1. Цель и задачи практики:

Целью педагогической практики является освоение основ педагогической и учебно-методической работы, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплине кафедры «Внутренние болезни».

Задачи практики:

- приобретение опыта педагогической работы в условиях учебного заведения;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации учебного процесса и анализа его результатов;
- овладение методами, приемами и средствами проведения отдельных видов учебных занятий по специальности;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

2. Место практики в структуре основной образовательной программы:

Данный вид практики относится к разделу Б2.В2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре по направлению 31.06.01 Клиническая медицина научной специальности 3.01.18. Внутренние болезни.

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями и практической деятельностью в реальном учебном процессе.

3. Общая трудоемкость практики составляет:

- 3 зачетных единицы;
- 3 недели (4 семестр);
- 108 академических часов (72 час. – практика; 36 час. – самостоятельная работа).

4. Содержание практики: определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом и утверждается руководителем аспиранта и куратором практики. Программа должна быть связана с темой диссертационного исследования.

Совместно с руководителем и куратором практики аспирант определяет виды профессиональной деятельности в соответствии с направленностью обучающегося. Каждый слушатель обеспечен доступом к информационным ресурсам научной библиотеки института и кафедры.

5. Для успешного прохождения педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

- разработать индивидуальную учебную программу прохождения педагогической практики (4 часа);
- изучить опыт преподавания преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских занятий по научной дисциплине, смежным наукам (не менее 20 часов);
- разработать содержание учебных семинарских занятий по предмету (до 24 часа);
- провести не менее 3-х семинарских, лабораторных, практических занятий (не менее 18 часов);
- принять участие в оценке качества домашних заданий не менее, чем у 10 студентов (до 5 часов);
- провести одну промежуточную аттестацию в одной группе с применением балльной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов, включающих не менее 20-ти тестовых заданий (до 7 часов).

По обоим видам практики возможна индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, руководство производственной практикой студентов (до 30 часов).

6. Контроль прохождения практики: По завершению педагогической практики проводится: зачет с оценкой в форме доклада-отчета на заседании кафедры.

2. Отчетная документация по педагогической практике

2.1 После отчета на кафедре о прохождении педагогической практики аспирант в течение двух недель предоставляет в научный отдел отчетную документацию с визой научного руководителя:

- индивидуальный план прохождения практики (приложение 1);
- общий отчет о прохождении практики (приложение 2);
- выписка из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики.

2.2 По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта, личном деле аспиранта.

2.3. Зачет по педагогической практике вносится в индивидуальный план и личное дело аспиранта при условии представления в отдел аспирантуры следующих документов:

- отзыва научного руководителя аспиранта (приложение 3);
- выписки из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики.

3. Права и обязанности аспиранта

3.1. Аспирант самостоятельно составляет свой план учебно-воспитательной работы со студентами, который согласовывается с научным руководителем.

3.2. Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей института с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

3.3. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

3.4 Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка института, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

3.5. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педагогической практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

3.6 В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

4. Обязанности руководителей практики

4.1. Обязанности научного руководителя:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы;
- оказывает научную и методическую помощь;
- контролирует работу аспиранта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- анализирует и оценивает учебные занятия, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации.

4.2. Обязанности начальника научного отдела:

- обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики в институте;
- знакомит аспирантов с Положением, формой и содержанием отчетной документации;
- посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;
- проводит совещание с руководителями практики по вопросам организации и подведения итогов педагогической практики.

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения»

Утверждаю
Заведующий кафедрой терапии и
профилактической медицины

_____ Т.А. Петричко

« _____ » _____ 2022 г.

Индивидуальный план прохождения педагогической практики
аспиранта _____ на период с _____ по _____ 20__ г.

Вид деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечание

Подпись аспиранта _____
ФИО

Подпись руководителя практики _____
ФИО

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Крайнее государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения»

Отчет

о прохождении педагогической практики в аспирантуре (20__ учебный год)

аспирант

Ф.И.О. аспиранта

специальность

год обучения (курс) _____

кафедра

Сроки прохождения практики с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина/Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

Рекомендации:

Аспирант _____ « _____ » _____ 20__ г.
подпись дата

Руководитель практики _____ « _____ » _____ 20__ г.
подпись дата

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения»

Отзыв

научного руководителя о прохождении педагогической практики аспиранта

1. Срок прохождения практики с « _ » _____ 20 _ г. по « _ » _____ 20 _ г.
2. Степень раскрытия темы _____
3. Самостоятельность и инициативность _____
4. Навыки, приобретенные во время практики _____
5. Отзыв об отношении аспиранта к работе _____

Оценка за практику: _____

Руководитель практики _____ « ____ » _____ 20
подпись *дата*