

оМинистерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора управления по учебной
работе

Е.В. Неврычева
(Ф.И.О.)

(подпись)

20.08.2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ МОДУЛЯ**

ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ФАРМАЦИИ

Специальность основная – «Фармация»

Трудоемкость – 144 акад. час (144,0 ЗЕТ)

Форма обучения – очно-заочная

Факультет повышения квалификации и профессиональной переподготовки средних
медицинских работников и фармацевтов

Кафедра фармации

Хабаровск
2024

Составители:

1. Н.В.Абросимова, к.ф.н., заведующий кафедрой фармации
(Ф.И.О. – ученая степень, звание, должность, место работы)
2. Е.В.Загузова, к.ф.н., доцент кафедры фармации
(Ф.И.О. – ученая степень, звание, должность, место работы)

ОБСУЖДЕНО
на заседании кафедры фармации
«30» 10 2024 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой


(подпись)

Н.В. Абросимова
(Ф.И.О.)

Рекомендовано к утверждению рецензентами:

1. Блажко И.В. – к.э.н, доцент, доцент кафедры организации здравоохранения и медицинского права КГБОУ ДПО ИПКСЗ
(Ф.И.О. – ученая степень, звание, должность, место работы)
2. Сим Г.С. – к.ф.н., доцент, доцент кафедры фармации и фармакологии ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России
(Ф.И.О. – ученая степень, звание, должность, место работы)

СОГЛАСОВАНО
Декан ФПК и ППС МРиФ


(подпись)

Н.В. Новикова
(Ф.И.О.)

« 01 » 10 2024 г.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом КГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» « 06 » 10 2024 г., протокол № 7

Председатель педагогического совета
и.о. проректора управления по учебной работе


(подпись)

Е.В. Неврычева
(Ф.И.О.)

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – Программа) разработана на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств"
4. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
5. Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н, регистрационный номер 46967.
6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 13 февраля 2013 г. № 66 «Об утверждении Стратегии лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года и плана ее реализации»
7. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.
8. Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1015/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ».
9. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1030/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов».

Актуальность Программы. Обеспечение населения, медицинских организаций безопасными, эффективными и качественными лекарствами – основная цель деятельности специалиста в области управления фармацевтической деятельностью. по организации фармацевтической деятельности, применению основных принципов управления в профессиональной сфере, организации работы персонала, оценке, планированию экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств, методологии маркетинга.

Программа направлена на совершенствование профессиональных компетенций, фармацевтических специалистов, работающих на должностях руководителя, заместителя руководителя и руководителя структурного подразделения аптечной организации.

Структура Программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочую программу модуля (ей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные средства, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Рабочие программы универсальных модулей: коммуникационное и информационное взаимодействие в профессиональной деятельности, участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации, оказание экстренной и неотложной медицинской помощи разработаны профильными кафедрами и размещены в форме единого пакета документов на официальном сайте института (Образовательная деятельность).

Учебный план определяет состав изучаемых тем модуля (ей) с указанием их трудоемкости, объема, последовательности, формы организации учебного процесса и формы аттестации.

Содержание Программы направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Программа построена по модульному принципу и сочетает традиционные и инновационные методы обучения.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к информационно-образовательной среде института.

Контроль знаний обучающихся проводится посредством проведения *выбрать* (текущего контроля, промежуточной аттестации) и итоговой аттестации.

Категория обучающихся: директор (заведующий, начальник) аптечной организации; заместитель директора (заведующего, начальника) аптечной организации; заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела) аптечной организации со средним фармацевтическим образованием, фармацевт

Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом – 7.

Трудоемкость обучения: 144 акад. часов / 144,0 ЗЕТ (1 акад. час = 1 ЗЕТ). Срок освоения Программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой или совершенствование имеющейся компетенции, заявленных в Программе.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

При реализации Программы может применяться электронное обучение (далее – ЭО),

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена в виде: тестирования, зачета по практическому навыку

II. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель реализации Программы: совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня по вопросам управления фармацевтической организации в рамках имеющейся квалификации.

2.2. Планируемые результаты освоения Программы

2.2.1. Программа направлена на совершенствование:

– профессиональных компетенций (далее – ПК):

ПК-1. Готовность к планированию деятельности фармацевтической организации;

ПК-2. Готовность к организации фармацевтической деятельности;

ПК-3. Готовность к организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации;

ПК-4. Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере;

ПК-5. Готовность к организации работы персонала фармацевтической организации;

ПК-6. Готовность к управлению качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации;

ПК-7. Готовность к организации информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников;

ПК-8. Готовность к управлению финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации

ПК-9. Готовность к организации изготовления и контроля качества лекарственных средств.

2.2.2. Взаимосвязь Программы с профессиональным стандартом.

Квалификация	Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Код и наименование трудовой функции (ТФ)	Код ПК
Специалист в области управления фармацевтической деятельностью	А – Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации	ПК-1 ПК-2
		А/02.7 – Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-3 ПК-9
		А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации	ПК-4 ПК-5
		А/04.7 – Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	ПК-6 ПК-9
		А/05.7 – Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	ПК-7
		А/06.7 Управление финансово-экономической деятельностью фармацевтической организации	ПК-8

2.3. Требования к результатам освоения программы

Код совершенствуемой ПК	Трудовые действия (практический опыт)	Умения	Знания
ПК-1.	Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них; Определение целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения; Разработка плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности фармацевтической организации	Осуществлять маркетинговые исследования в процессе принятия управленческих решений Оценивать эффективность мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи	Методы управления фармацевтической организацией Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами и качество лекарственной помощи Фармацевтический менеджмент Фармацевтический маркетинг Особенности хранения лекарственных средств, в том числе подлежащих предметно-количественному учету
ПК-2	Организовывать приемку, хранение, учет и отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Организовывать инвентаризацию товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет в соответствии с установленными требованиями. Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами.	Проводить подготовку лицензирования аптечной организации и организаций оптовой торговли по фармацевтической деятельности. Контролировать лицензионные требования по оптовой и розничной торговле, а также по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Организовывать работу в системе мониторинга движения лекарственных препаратов.	Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, в том числе в соответствии с Соглашением о единых принципах и правилах обращения лекарственных средств в рамках Евразийского экономического союза. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации фармацевтической организации
ПК-3	Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации. Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах. Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг. Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок. Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг. Оценка эффективности ресурсного обеспечения фармацевтической организации.	Анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, других материалов и оборудования, работ и услуг. Формировать конкурсную документацию на закупку лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Осуществлять мониторинг спроса потребителей, в том числе на новые лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента.	Порядок приема товаров от поставщиков, закупки, хранения, перемещения лекарственных средств. Порядок ценообразования на лекарственные средства, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов. Актуальный ассортимент лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики. Информационные системы и оборудование

			информационных технологий, используемые в фармацевтической организации. Мерчандайзинг в аптечных организациях. Методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.
ПК-4	Определение целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения Формирование и поддержание корпоративной культуры.	Оценивать новые экономические подходы и методы управления в фармацевтической деятельности, прогрессивные формы обслуживания населения и медицинских организаций, делать заключения о целесообразности их внедрения Формировать благоприятный климат в коллективе Проводить разъяснительную работу по обеспечению соблюдения принципов фармацевтической деонтологии	Методы управления фармацевтической организацией. Институциональные нормы в сфере управления персоналом фармацевтических организаций Фармацевтический менеджмент Виды стимулирования работников Основы конфликтологии Кадровый менеджмент Особенности восприятия информации людьми различных национальностей и конфессий
ПК-5	Планирование потребности в фармацевтической организации в работниках. Подбор, прием, адаптация персонала фармацевтической организации. Организация обучения персонала фармацевтической организации. Формирование системы стимулирования работников. Проведение специальной оценки условий труда. Организация медицинских осмотров персонала.	Анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы. Составлять функционально-должностные инструкции сотрудников. Обеспечивать рациональную организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда. Осуществлять контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, санитарных правил, правил внутреннего трудового распорядка Планировать обучение персонала.	Трудовое законодательство Российской Федерации в области решения оперативных задач кадровой политики. Локальные нормативные акты по направлению деятельности. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
ПК-6	Формирование стандартов качества закупки, приемки, хранения, реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, изготовления и отпуска лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций. Внедрение стандартов качества деятельности фармацевтической организации.	Анализировать информацию в области здравоохранения и на основе анализа разрабатывать стандарты качества текущей деятельности. Планировать, координировать основные бизнес-процессы в фармацевтической организации, управлять ими. Проводить комплексный анализ	Международные стандарты системы менеджмента качества Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения лекарственными препаратами Порядок действий в отношении фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции

	Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам. Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией.	деятельности фармацевтической организации Обеспечение документооборота по системе качества.	Делопроизводство, виды и формы документации Порядок документального оформления результатов выполняемой работы
ПК-7	Планирование и разработка мероприятий по информационной и консультационной помощи целевым группам. Организация информационно-просветительных мероприятий для населения и медработников по пропаганде здорового образа жизни, рационального применения лекарственных препаратов. Разработка системы информирования целевых групп о новых лекарственных препаратах, синонимах и аналогах, о возможных побочных действиях лекарственных препаратов, их взаимодействии. Организация обратной связи с потребителями информационных услуг. Прием извещений о нежелательных реакциях на лекарственные препараты, а также информации о недоброкачественных лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	Анализировать и планировать информационную и консультационную работу. Организовывать информационные мероприятия для медицинских работников и населения. Осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами, потребителями и поставщиками. Регистрировать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента. Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами. Соблюдение морально-этических норм, принципов медицинской и фармацевтической деонтологии в рамках профессиональной деятельности	Положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Актуальный ассортимент лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики. Методы поиска и оценки фармацевтической информации, в том числе в ресурсах с информацией о забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента Минимальный ассортимент лекарственных препаратов, необходимых для оказания медицинской помощи, установленный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Принципы фармакотерапии с учетом фармакокинетики и фармакодинамики лекарственных средств.
ПК-8	Определение источников информации для подготовки обоснованного бюджета. Формирование бюджета по направлениям текущей деятельности фармацевтической организации. Контроль исполнения статей бюджета по направлению текущей деятельности для определения возможности минимизации издержек.	Проводить финансовый анализ деятельности фармацевтической организации. Оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета фармацевтической организации. Анализировать и прогнозировать структуру доходов и расходов фармацевтической организации. Оценивать обоснованность формирования структуры бюджета фармацевтической организации.	Основные направления государственной социальной и финансовой политики в области лекарственного обеспечения. Финансовый менеджмент и стратегическое планирование. Управленческий, финансовый, бухгалтерский и статистический учет в фармацевтической организации. Структура доходов и расходов аптечной организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности. Требования к формированию эффективной системы стимулирования персонала

		Обеспечивать и проводить систематическую оценку эффективности мероприятий по обеспечению и улучшению качества финансового деятельности.	Информационные системы и информационные технологии, используемые в фармацевтической организации
ПК-9	Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций. Организация приемочного контроля лекарственных препаратов, фармацевтических субстанций и других товаров аптечного ассортимента. Подготовка к изготовлению лекарственных препаратов по рецептам и требованиям: выполнение необходимых расчетов; подготовка рабочего места, оборудования и лекарственных средств, выбор и подготовка вспомогательных веществ, рациональной упаковки.	Проведение контроля соблюдения фармацевтическими работниками организации требований к изготовлению и внутриаптечному контролю лекарственных форм Организация оформления документации установленного образца по контролю изготовленных лекарственных препаратов. Интерпретировать положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Нормативные правовые акты Российской Федерации по изготовлению лекарственных форм и видам внутриаптечного контроля Виды внутриаптечного контроля Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда производственных аптек. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный план

Цель: совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня по вопросам управления фармацевтической организации в рамках имеющейся квалификации

Категория обучающихся: директор (заведующий, начальник) аптечной организации; заместитель директора (заведующего, начальника) аптечной организации; заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела) аптечной организации со средним фармацевтическим образованием, фармацевт

Трудоемкость обучения: 144 акад. час. (144,0 ЗЕТ)

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

№	Наименование разделов модулей	Общая трудоемкость, час.	Контактная (аудиторная) работа, в том числе с применением ДОТ, час						Контактная (внеаудиторная) работа (с применением ЭО и (или) ДОТ), час			Форма контроля
			Всего	Лекции	ПЗ	СЗ	СО	ИА	Всего	Лекции	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Универсальные модули	30	6				6		24	24		
1.1.	Коммуникационное и информационное взаимодействие в профессиональной деятельности	12							12	12		Промежуточная аттестация
1.2.	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации	6							6	6		Текущий контроль
1.3.	Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи	12	6				6		6	6		Промежуточная аттестация
2.	Профессиональные модули	108	69	33	36				39	27	12	
2.1.	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств	18	9	3	6				9	6	3	Текущий контроль
2.2.	Управление фармацевтической организацией	24	18	9	9				6	4	2	Промежуточная аттестация
2.3.	Система качества фармацевтической организации	12	6	3	3				6	4	2	Промежуточная аттестация
2.4.	Экономика аптечной организации	24	18	9	9				6	4	2	Промежуточная аттестация

2.5.	Рациональное использование лекарственных препаратов	18	9	6	3				9	7	2	Текущий контроль
2.6.	Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль	12	9	3	6				3	2	1	Текущий контроль
3.	Итоговая аттестация	6	6					6				Экзамен
	Итого	144	81	33	36		6	6	63	51	12	

ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия, СО - симуляционное обучение, ИА - итоговая аттестация

3.2. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов модулей	Общая трудоемкость, час.	Контактная (аудиторная) работа, в том числе с применением ДОТ, час						Контактная (внеаудиторная) работа (с применением ЭО и (или) ДОТ), час			Форма контроля
			Всего	Лекции	ПЗ	СЗ	СО	ИА	Всего	Лекции	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Универсальные модули	30	6				6		24	24		
1.1.	Коммуникационное и информационное взаимодействие в профессиональной деятельности	12							12	12		Тестирование
1.1.1.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2							2	2		Текущий контроль
1.1.2.	Этика и деонтология. Психологические аспекты профессиональной деятельности	2							2	2		Текущий контроль
1.1.3.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	6							6	6		Текущий контроль
1.1.4.	Онконастороженность. Ранняя диагностика, оценка факторов риска и профилактика злокачественных заболеваний	2							2	2		Текущий контроль
1.2.	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации	6							6	6		Текущий контроль
1.2.1.	Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи. Принципы обеспечения инфекционной безопасности	3							3	3		Текущий контроль
1.2.2.	Профилактика ВИЧ-инфекции	2							2	2		Текущий контроль

1.2.3.	Диагностика и профилактика туберкулеза	1							1	1		Текущий контроль
1.3.	Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи	12	6				6		6	6		Практический навык
1.3.1.	Диагностика и оказание помощи на догоспитальном этапе при сердечно-сосудистой патологии	1							1	1		Текущий контроль
1.3.2.	Диагностика и оказание помощи на догоспитальном этапе при нарушениях мозгового кровообращения	1							1	1		Текущий контроль
1.3.3.	Медицинская помощь при состояниях и заболеваниях, представляющих угрозу для жизни	10	6				6		4	4		Практический навык
2.	Профессиональные модули	108	69	33	36				39	27	12	
2.1	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств	18	9	3	6				9	6	3	Текущий контроль
2.1.1.	Государственное регулирование отношений, возникающих в сфере обращения лекарственных средств	3	3	3								Текущий контроль
2.1.2.	Организация и лицензирование фармацевтической деятельности	15	6		6				9	6	3	Текущий контроль
2.2.	Управление фармацевтической организацией	24	18	9	9				6	4	2	Тестирование Ситуационные задачи
2.2.1.	Фармацевтический менеджмент	15	12	6	6				3	2	1	Тестирование
2.2.1.1.	Организационные аспекты менеджмента	2							2	2		Текущий контроль

2.2.1.2.	Процесс управления фармацевтической организацией	6	6	3	3							Тестирование
2.2.1.3.	Кадровый менеджмент фармацевтической организации	6	6	3	3							Тестирование
2.2.2.	Фармацевтический маркетинг	9	6	3	3				3	2	1	Тестирование
2.3.	Система качества фармацевтической организации	12	6	3	3				6	4	2	Тестирование. Ситуационные задачи
2.3.1.	Система менеджмента качества. Концепция надлежащих практик GXP в фармации	2							2	2		Текущий контроль
2.3.2.	Управление качеством аптечной организации	10	6	3	3				2	2		Текущий контроль
2.4.	Экономика аптечной организации	24	18	9	9				6	4	2	Тестирование, ситуационные задачи
2.4.1.	Нормативно-правовые основы регулирования экономической деятельности фармацевтической организации	5	3	3					2	2		Текущий контроль
2.4.2.	Особенности экономики фармацевтических организаций	8	6	3	3				2	2		Тестирование
2.4.3.	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	11	9	3	6				2		2	Ситуационные задачи
2.5.	Рациональное использование лекарственных препаратов	18	9	6	3				9	7	2	Тестирование
2.5.1.	Фармакология	6	3	3					3	3		Текущий контроль
2.5.2.	Рациональное использование лекарственных средств в медицинской практике. Фармацевтическое	9	3		3				6	4	2	Ситуационные задачи

	консультирование											
2.5.3.	Лекарственное обеспечение медицинских организаций.	3	3	3								Текущий контроль
2.6.	Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль	12	9	3	6				3	2	1	Тестирование
3.	Итоговая аттестация	6	6					6				Экзамен
	Итого	144	86	39	35		6	6	58	38	20	

3.3. Календарный учебный график

Трудоемкость: 144 акад. час. (1 мес.)

Учебные занятия проводятся в течение 4-х недель: 6 дней в неделю по 6 академических часов в день.

Код	Наименование модулей	Трудоемкость в акад час.			
		1-й месяц			
		неделя			
		1	2	3	4
1	Универсальные модули				
1.1	Коммуникационное и информационное взаимодействие в профессиональной деятельности		12		
1.2	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации			6	
1.3	Оказание экстренной и неотложной медицинской помощи				12
2	Профессиональные модули				
2.1	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств	18			
2.2.	Управление фармацевтической организацией		24		
2.3.	Система качества фармацевтической организации	12			
2.4.	Экономика аптечной организации			24	
2.5.	Рациональное использование лекарственных препаратов				18
2.6.	Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль	6		6	
3	Итоговая аттестация				6
Итого		36	36	36	36

IV. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

МОДУЛЬ 2.1.

«ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ»

Трудоемкость освоения: 18 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-1, ПК-2.

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем <i>(подтем, элементов, подэлементов)</i>
2.1.1	Государственное регулирование отношений, возникающих в сфере обращения лекарственных средств
	Федеральный Закон «О лекарственных средствах» и государственные гарантии обеспечения качества, эффективности и безопасности ЛС. Государственное регулирование качества продукции и услуг. Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
2.1.2	Организация и лицензирование фармацевтической деятельности
	Лицензирование деятельности по обращению лекарственных средств в Российской Федерации Нормативно-правовая база лицензирования фармацевтической деятельности. Основные вопросы процедуры лицензирования Лицензионные требования к лицензиату. Контроль над соблюдением лицензионных требований. Организация фармацевтической деятельности, лицензионные требования фармацевтической деятельности. Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих фармацевтическую деятельность. Виды аптечных организаций. Порядок лицензирования аптечной организации. Прекращение лицензионной деятельности.
	Практическое занятие проводится в виде обсуждения вопросов лицензирования: 1. Лицензирование деятельности по обращению лекарственных средств в Российской Федерации 2. Порядок организации аптечной организации 3. Виды аптечных организаций 4. Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих фармацевтическую деятельность 5. Основные вопросы процедуры лицензирования
	Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала в электронном виде и решения ситуационных задач: - Лицензионные требования фармацевтической деятельности; - Контроль над соблюдением лицензионных требований

Контроль и оценка качества результатов освоения модуля

Оценочные материалы текущего контроля

1. Перечень контрольных вопросов:
 - 1.1. Определение фармацевтической деятельности и перечислите основные нормативные акты, ее регулирующие;
 - 1.2. Виды фармацевтических организаций;
 - 1.3. Виды деятельности фармацевтических организаций;
 - 1.4. Общие требования к помещениям и оснащению аптечных организаций;
 - 1.5. Требования к персоналу фармацевтических организаций;
 - 1.6. Лицензионные требования фармацевтической деятельности;
 - 1.7. Этапы процедуры лицензирования;
 - 1.8. Осуществление контроля за соблюдением лицензионных требований
2. Комплект тестовых заданий - 10 шт.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 2,5, 9

Дополнительная литература: 7

МОДУЛЬ 2.2. «УПРАВЛЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»

Трудоемкость освоения: 24 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем <i>(подтем, элементов, подэлементов)</i>
2.2.1.	Фармацевтический менеджмент
2.2.1.1	Организационные аспекты менеджмента
	Предмет изучения менеджмента, сущность и задачи. Признаки организаций, их виды. Основные понятия, используемые в менеджменте. Миссия организации. Внутренняя среда фармацевтической организации: цель, задачи, структура, люди, технология. Разработка структуры организации.
2.2.1.2	Процесс управления фармацевтической организацией
	Функция планирования в менеджменте. Внутрифирменное планирование деятельности фармацевтической организации, сущность, функции, этапы. Функция организации в менеджменте. Функции контроля в менеджменте. Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
2.2.1.3	Кадровый менеджмент фармацевтической организации
	Подбор и расстановка, отбор персонала, определение заработной платы и льгот, профориентация и адаптация, обучение, оценка трудовой деятельности. Законодательство о труде в РФ. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор: стороны, содержание, срок действия, порядок заключения, гарантии. Порядок приема на работу, трудовая книжка, испытательный срок. Переводы, основания для прекращения трудового договора. Причины и порядок расторжения.
2.2.2.	Фармацевтический маркетинг
	Определение маркетинга. Цели системы маркетинга. Рыночные возможности фармацевтической организации и их анализ. Основы анализа потребности, спроса и предложения на лекарственные препараты. Продвижение товаров на фармацевтическом рынке как элемент комплекса маркетинга. Особенности, функции и цели продвижения лекарственных средств и парафармацевтической продукции. Основные средства продвижения: реклама, пропаганда, личная продажа, стимулирование сбыта. Анализ ассортимента аптечных товаров.
	Практические занятия проводятся в форме круглого стола направленных на отработку следующих практических навыков: – составление организационной структуры фармацевтической организации; – этапы планирования деятельности фармацевтической организации; – подбор и расстановка, отбор персонала фармацевтической организации; – разработка программы адаптации; – проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности; – планирование маркетинговой деятельности
	Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала в электронном виде и решения ситуационных задач, направленных на отработку следующих практических навыков: – проведение маркетинговых мероприятий в аптеке

Контроль и оценка качества результатов освоения модуля

Оценочные материалы текущего контроля:

1. Комплект тестовых заданий - 15 шт.
2. Комплект ситуационных задач - 5 шт.
3. Перечень контрольных вопросов:
 - 3.1 Основные функции управления организацией
 - 3.2 Стили управления организацией;
 - 3.3 Требования к охране труда;
 - 3.4 Трудовой договор: стороны, содержание, срок действия, порядок заключения;
 - 3.5 Планирование персонала фармацевтической организации;
 - 3.6 Квалификационные характеристики фармацевтических специалистов
 - 3.7 Программа адаптации новых сотрудников;
 - 3.8 Особенности спроса и предложения на лекарственные препараты;

3.9 Ассортиментная политика в аптеке, анализ ассортимента товаров аптечного ассортимента

Оценочные материалы промежуточной аттестации:

1. Комплект тестовых заданий - 15 шт.
2. Комплект ситуационных задач - 5 шт.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 2,5,9

Дополнительная литература: 6,10

МОДУЛЬ 2.3.

«СИСТЕМА КАЧЕСТВА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Трудоемкость освоения: 12 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-6.

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем (<i>подтем, элементов, подэлементов</i>)
2.3.1	Система менеджмента качества. Концепция надлежащих практик GXP в фармации
	Стандартизация понятия "качество" в стандарте ИСО 9000. Принципы, положенные в основу стандартов ИСО. Этапы жизненного цикла лекарственных средств. Обзор действующих правил GxP.
2.3.2	Управление качеством аптечной организации
	Надлежащая аптечная практика. Система качества аптечной организации. Правила хранения и транспортирования лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Качество лекарственных средств. Фальсифицированные, недоброкачественные и контрафактные лекарственные средства, мониторинг и изъятие. Разработка стандартных операционных процедур в аптеке. Организационные мероприятия внедрения системы управления качеством. Функции подразделения или должностного лица в рамках выполнения процесса Структура документации СМК предприятия. Управление документацией СМК. Проведение аудитов в системе качества. Составление плана корректирующих мероприятий при выявлении несоответствия в системе качества.
	Практические занятия проводятся в форме круглого стола, направленных на отработку следующих практических навыков: – Основные принципы хранения товаров аптечного ассортимента; – мониторинг и изъятие фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств – разработка стандартных операционных процедур
	Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала в электронном виде и решения ситуационных задач, направленных на отработку следующих практических навыков: – Структура документации СМК предприятия; – Составление плана корректирующих мероприятий при выявлении несоответствия в системе качества

Контроль и оценка качества результатов освоения модуля

Оценочные материалы текущего контроля

1. Перечень контрольных вопросов:

1.1 Принципы, положенные в основу стандартов СМК

1.2 Надлежащая аптечная практика. Нормативно-правовые документы

1.3 Система качества хранения и перевозки лекарственных препаратов.

1.4 Порядок изъятия фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и медицинских изделий.

1.5 Разработка стандартных операционных процедур производственной аптеки и аптечной организации готовых лекарственных форм.

1.6 Уровни документации системы качества

1.7 Проведение аудита системы качества в аптечной организации

Оценочные материалы промежуточной аттестации

- 1.Комплект тестовых заданий - 10 шт.
- 2.Комплект ситуационных задач - 5 шт.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 4,5

Дополнительная литература: 4,5

МОДУЛЬ 2.4.

«ЭКОНОМИКА АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Трудоемкость освоения: 24 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-8.

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем (<i>подтем, элементов, подэлементов</i>)
2.4.1	Нормативно-правовые основы регулирования экономической деятельности фармацевтической организации
	Аптечная организация как субъект предпринимательской деятельности. Гражданский кодекс РФ. Организационно-правовые формы фармацевтических организаций. Социальные предприятия. Государственные расходы на лекарственное обеспечение населения. Принципы самофинансирования фармацевтических организаций в условиях рыночной экономики. Налоговая система РФ. Виды налогов.
2.4.2	Особенности экономики фармацевтических организаций
	Анализ и планирование объема реализации (товарооборота), дохода, расхода, прибыли. Виды и источники формирования доходов аптечной организации Издержки обращения: общая характеристика, состав. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, прямые и косвенные, накладные расходы (аренда, страхование, освещение), амортизация, налоги и т.д. Методы анализа и планирования отдельных статей, общей суммы и среднего уровня расходов аптеки. Пути минимизации затрат. Ценообразование на лекарственные препараты.
2.4.3	Анализ финансово- хозяйственной деятельности
	Виды, задачи, цели анализа финансово-хозяйственной деятельности. Методы исследования и система показателей. Показатели ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности, деловой активности. Операционный финансовый анализ. Финансовый менеджмент как система управления. Сущность, цели, виды финансового менеджмента.
	<i>Практические занятия проводятся</i> проводится в виде обсуждения актуальных вопросов: 1. Валовый доход, прибыль и рентабельность аптечной организации. 2. Издержки обращения аптечной организации: общая характеристика, состав 3. Ценообразование на товары аптечного ассортимента 4. Особенность фармацевтической экономики
	<i>Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала</i> в электронном виде и решения ситуационных задач, направленных на отработку следующих практических навыков: – Проведение операционного финансового анализа с расчетом точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага

Контроль и оценка качества результатов освоения модуля

Оценочные материалы текущего контроля

- 1.Комплект тестовых заданий - 15 шт.
- 2.Комплект ситуационных задач - 5 шт.

Оценочные материалы промежуточной аттестации:

- 1.Комплект тестовых заданий – 20 шт.
- 2.Комплект ситуационных задач – 5 шт.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 5,9

Дополнительная литература: 3

МОДУЛЬ 2.5.

«РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ»

Трудоемкость освоения: 18 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-2, ПК-7.

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем <i>(подтем, элементов, подэлементов)</i>
2.5.1	Фармакология
	Понятие о клинической фармакодинамике, фармакокинетике лекарственных средств. Особенности взаимодействия лекарственных средств с пищей, алкоголем, лекарственными средствами
2.5.2	Рациональное использование лекарственных средств в медицинской практике. Фармацевтическое консультирование
	Порядок назначения и отпуска лекарственных препаратов. Консультативная помощь по применению лекарственных препаратов в рамках ответственного самолечения Основные принципы назначения антибиотиков. Проблемы антибиотикорезистентности. Фармакотерапия болевого синдрома. Доступность наркотических анальгетиков Безопасность лекарственных средств и фармаконадзор. Регистрация побочных реакций лекарственных препаратов
2.5.3	Лекарственное обеспечение медицинских организаций.
	Фармацевтическая деятельность в медицинских организациях. Организация, функции и задачи, штаты аптек медицинских организаций. Нормативно-правовая база закупки, использования лекарственных препаратов.
	Практические занятия проводятся в форме круглого стола, направленных на отработку следующих практических навыков: – Порядок назначения лекарственных средств и выписки рецептов; – Порядок консультации фармацевтическими специалистами при ответственном самолечении
	Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала в электронном виде и решения ситуационных задач, направленных на отработку следующих практических навыков: – Порядок отпуска лекарственных препаратов и медицинских изделий из аптек

Контроль и оценка качества результатов освоения модуля

Оценочные материалы текущего контроля

1.Комплект тестовых заданий – 25 шт.

2.Комплект ситуационных задач – 5 шт.

3. Перечень контрольных вопросов:

3.1 Дайте определение рациональному использованию ЛС согласно документам ВОЗ

3.2 Виды нерационального использования ЛС

3.3 Индикаторы фармацевтического сектора

3.4 Критерии достоверности медицинской информации

3.5. Дайте определение доказательной медицине

3.6. При рандомизации в клиническом исследовании, каким образом происходит распределение пациентов на группы

3.7. Дайте определение ответственного самолечения.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 1,8

Дополнительная литература: 1,6,8,9

МОДУЛЬ 2.6.

«ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ И ВНУТРИАПТЕЧНЫЙ КОНТРОЛЬ»

Трудоемкость освоения: 12 акад. час.

В результате освоения модуля должны быть сформированы следующие ПК: ПК-9

Содержание учебного модуля

Код	Наименование тем <i>(подтем, элементов, подэлементов)</i>
2.6	Основные понятия и термины технологии лекарственных препаратов. Законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм в аптеке. Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм. Нормативно-правовые документы по контролю качества изготовленных в аптеке лекарственных препаратов. Виды и методы внутриаптечного контроля.
	Практические занятия проводятся в форме круглого стола, разбор технологического случая, направленных на отработку следующих практических навыков: – Подготовка к изготовлению лекарственных препаратов по рецептам и требованиям: выполнение необходимых расчетов; подготовка рабочего места, оборудования и лекарственных средств, выбор и подготовка вспомогательных веществ, рациональной упаковки; – Осуществление упаковки и маркировки/оформления изготовленных лекарственных препаратов; – Ведение регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов (заполнение паспорта письменного контроля; в случае использования при изготовлении лекарственных средств, находящихся на предметно-количественном учете, оформление обратной стороны рецепта); – Организация внутриаптечного контроля качества.
	Практические занятия реализуются в виде самостоятельного изучения материала в электронном виде и решения ситуационных задач, направленных на отработку следующих практических навыков: - Фармацевтическая экспертиза рецептов, требований, проверка оформления прописи, способа применения и безопасности лекарственного препарата в отношении лекарственной формы, дозировки, взаимодействия с другими препаратами, указанными в рецепте.

Оценочные материалы промежуточной аттестации:

1. Комплект тестовых заданий - 20 шт.
3. Комплект ситуационных задач - 10 шт.

Рекомендуемая литература к учебному модулю

Основная литература: 3

Дополнительная литература: 5

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) института. ЭИОС обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда института включает:

1.1. Официальный сайт Института <https://www.ipks.ru> создан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и обеспечивает информационную открытость образовательной организации.

1.2. Официальный сайт журнала Здравоохранение Дальнего Востока, расположен в поддоменной зоне официального сайта института.

1.3. Электронная библиотека обеспечивает доступ к:

- Ирбис, автоматизированная библиотечная система, отражающая библиотечный фонд Института: (<http://irbis.ipks.ru/>);

- ЭБС IPRsmart, обеспечивает пользователей ЭИОС индивидуальным доступом к электронным учебным изданиям (включая учебники и учебные пособия), методическим и периодическим изданиями, профессиональным базам данных: (<http://iprsmartshop.ru>);

СДО «Прометей» обеспечивает:

- создание курсов (модулей): размещение учебного материала, тестов, формирование расписания, ведомости успеваемости;

- доступ к электронным учебно-методическим комплексам учебных курсов (модулей);

- проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом;

- проведение текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (объявления, рассылки, анкетирование, форум);

- фиксация хода образовательного процесса: отслеживание активности пользователей, запреты и разрешения на доступ к материалам в зависимости от успеваемости;

- результатов освоения образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса.

Условия доступа к СДО «Прометей»: авторизация по логину и паролю из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Логин и пароль для доступа предоставляется при зачислении (<http://prometeus.ipks.ru/>).

Mirapolis Virtual Room (далее – Мираполис), платформа для организации и проведения вебинаров и онлайн-встреч, обеспечивает:

- проведение очных занятий в виде вебинаров;

- общение с преподавателем в чате;

- использование «интерактивной доски»;

- проведение текущего контроля знаний (тестирование);

- контроль и отчеты присутствия на занятии.

Условия доступа к Мирополису: за день до начала мероприятия на адрес электронной почты обучающегося приходит сгенерированная ссылка для входа в виртуальную комнату Мирополиса, с информацией о дате и времени начала вебинара.

5.2. Организационные условия реализации Программы

В программе используются следующие виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия (деловая игра, ролевая игра).

Контактная (аудиторная) работа (очная часть).

При реализации очной части в институте

Лекции проводятся в специально оборудованных учебных аудиториях с использованием компьютерных презентаций, интерактивной доски, демонстрацией пациента, видеofilьмов и т.д.

Возможна организация учебного процесса дистанционно и проведение учебных занятий в режиме реального времени (режим on-line). Лекции проводятся с использованием компьютерных презентаций в виде вебинара (видеоконференция, видеосеминар) посредством сервиса Мирополис.

Семинарские занятия проводятся в учебных аудиториях в виде обсуждения актуальных вопросов по обеспечению хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, возможности дистанционных продаж ЛП.

Практические занятия проводятся в учебных аудиториях в форме деловой или ролевой игры для отработки умений и навыков.

Контактная (внеаудиторная) работа (заочная часть). Асинхронный тип организации учебного процесса (в режиме off-line) обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и включает в себя изучение материалов, размещенных в СДО «Прометей» (запись видео- и / или аудио-лекций, компьютерные презентации, печатный материал и др.) и выполнение контрольных заданий (ответов на контрольные вопросы, тестирование, решение ситуационных задач и т.д.). Общение с преподавателями реализуется с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени.

Самостоятельная работа слушателей

Формы и виды самостоятельной работы слушателей определяются преподавателями при разработке Программы.

Основные формы самостоятельной работы:

- внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя (при выполнении презентаций, докладов, рефератов);

- внеаудиторная самостоятельная работа без непосредственного участия преподавателя (подготовка к аудиторным занятиям, докладам, конкурсам, работа с учебной литературой, составление конспектов, написание рефератов, работа с электронными информационными ресурсами и базами данных, просмотр учебных фильмов, видеозаписей).

5.3. Условия материально-технического обеспечения Программы

Институт располагает помещениями для проведения учебных занятий:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения;
- аудитории, оснащенные симуляционным оборудованием, медицинскими изделиями и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные образовательной программой;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет», и обеспечены доступом в ЭИОС института.

Обучающиеся из числа с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, обновляющимся по мере необходимости.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов занятий, предусмотренной учебным планом.

Материально-техническое обеспечение Программы

Наименование организации	Адрес, место нахождения	№ аудитории	Оборудование
КГБОУ ДПО ИПКСЗ	680009, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснодарская, д. 9, пом. I (1-46) в т. ч. I (3-24, 29-43, 46);	115	Манекен для отработки сердечно-легочной реанимации, воздуховоды (назотрахеальные и оротрахеальные); негатоскоп,
КГБОУ ДПО ИПКСЗ	680009, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснодарская, дом 9	127 / 133 / 134 / / 135 / 201	1. Проектор 2. Ноутбук 3. Экран 4. Доска 5. Столы 6. Стулья 7. Флип-чарт
КГБОУ ДПО ИПКСЗ	680009, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснодарская, дом 9	122	1. Проектор 2. Ноутбуки 3. Экран 4. Интерактивная доска 5. Столы 6. Стулья 7. Флип-чарт

5.4. Условия кадрового обеспечения реализации Программы

Реализация Программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Учебные занятия проводятся высококвалифицированными преподавателями института, имеющими значительный опыт работы в данной профессиональной области.

№ п/п	Наименование модулей (разделов, тем)	ФИО, должность по штатному расписанию	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности
2.1	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Абросимова Н.В. зав. кафедрой	К.ф.н., доцент	КГБОУ ДПО ИПКСЗ зав. кафедрой фармации	Штатный сотрудник
2.2	Управление фармацевтической организацией	Абросимова Н.В. зав. кафедрой	К.ф.н., доцент	КГБОУ ДПО ИПКСЗ зав. кафедрой фармации	Штатный сотрудник
2.3	Система качества фармацевтической организации	Крюкова И.В. старший преподаватель		КГБОУ ДПО ИПКСЗ старший преподаватель кафедры фармации	Штатный сотрудник
2.4	Экономика аптечной	Загузова Е.В.	К.ф.н.	КГБОУ ДПО ИПКСЗ доцент	Штатный сотрудник

	организации			кафедры фармации	
2.5	Рациональное использование лекарственных препаратов	Орлова Н.В. доцент	К.м.н.	КГБУЗ ККЦО врач – клинический фармаколог	Совместитель
2.6	Изготовление лекарственных форм и внутриаптечный контроль	Крюкова И.В. старший преподаватель		КГБОУ ДПО ИПКСЗ старший преподаватель кафедры фармации	Штатный сотрудник

VI. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Формы контроля знаний

Оценка качества освоения Программы проводится в отношении соответствия результатов освоения заявленным целям и планируемым результатам обучения и осуществляется на основе текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

6.2. Оценочные материалы контроля знаний обучающихся

Для контроля знаний обучающихся создан фонд оценочных средств, объем которого позволяет оценить результаты освоения Программы (сформированность / совершенствование компетенции):

- оценочные средства для текущего контроля: тестовые задания, контрольные вопросы, ситуационные задачи;
- оценочные средства для промежуточной аттестации: тестовые задания, контрольные вопросы, ситуационные задачи;
- оценочные средства для итоговой аттестации: тестовые задания, ситуационные задачи.

Оценочные материалы размещены в СДО «Прометей».

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К итоговой аттестации допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, предусмотренный Программой.

Форма итоговой аттестации – экзамен, проводится в виде: тестового контроля и собеседование.

К проведению итоговой аттестации привлекаются представители работодателей.

Критерии оценки при итоговой аттестации утверждены «Положением об итоговой аттестации института».

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Этапы проведения итоговой аттестации

№ п/п	Наименование этапов итоговой аттестации	Критерии оценки
1.	Итоговое тестирование	Четырехбалльная система
2.	Зачет по практическому навыку	Зачтено/не зачтено
3.	Собеседование / Защита итоговой аттестационной работы	Четырехбалльная система

7.1. Процедура тестирования.

Итоговое тестирование проводится в электронном виде в СДО «Прометей». Институт обеспечивает идентификацию личности обучающихся. В отдельных случаях допускается проведение итогового тестирования с использованием бумажных носителей информации.

Для проведения итогового тестирования выделена аудитория, оснащенная персональными компьютерами с доступом в сеть «Интернет». Итоговое тестирование оценивается по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

7.2. Процедура зачета по практическому навыку.

Зачет по практическому навыку проводится на клинической базе кафедры / центре симуляционной подготовки и аккредитации института по алгоритмам практических навыков. При оценке используется шкала: зачтено /не зачтено.

7.2. Процедура собеседования.

Собеседование состоит из решения ситуационной задачи. Собеседование с использованием ДОТ может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты), обмена сообщениями в форумах или чатах. По результатам собеседования выставляются оценки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

7.3. Оценочные средства представлены в виде:

1. Комплект тестовых заданий – 100 шт.
2. Комплект ситуационных задач – 5 шт.
3. Комплект заданий, выявляющих практический навык – 1 шт

Примеры тестовых заданий для итоговой аттестации

Выберите один правильный ответ

1. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, УЧРЕДИТЕЛИ ОТРАЖЕНЫ В ДОКУМЕНТЕ

- 1) Лицензии
- 2) Сертификате
- 3) *Уставе предприятия
- 4) Свидетельстве о государственной регистрации предприятия
- 5) Лицензии и сертификате

2. УКАЖИТЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- 1) организация работы
- 2) планирование
- 3) контроль
- 4) мотивация персонала
- 5) *все перечисленное выше

3. ДЛЯ СБАЛАНСИРОВАНИЯ СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ОБЪЕМОМ ПРОДАЖ, РАСХОДАМИ НА ПРОДАЖУ, ПРИБЫЛЬЮ РАССЧИТЫВАЮТ:

- 1) предельные издержки
- 2) *точку безубыточности
- 3) производительность труда
- 4) коэффициент эластичности

5) критическую точку объема продаж
 4. СТОИМОСТЬ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОТНОСИТСЯ К КАТЕГОРИИ ЗАТРАТ:

- 1) Прямым немедицинским
- 2) *Прямым медицинским
- 3) Косвенным
- 4) Нематериальными (неосязаемым)
- 5) Маргинальными

Примеры вопросов для собеседования:

1. Дайте характеристику издержек обращения в аптеке. Классификация, учет и отражение издержек в отчетности аптеки
2. Назовите основные принципы ценообразования товаров аптечного ассортимента.
3. Дайте определение системе качества в аптеке. Перечислите основные процессы и документы системы качества.
4. Назовите основные требования к изготовлению жидких лекарственных форм в аптеке.
5. Мероприятия, проводимые в аптечных организациях по охране труда и технике безопасности
6. Требования к фармацевтическим специалистам. Аккредитация. Аттестация.
7. Требования, предъявляемые к системе качества хранения лекарственных средств.

Примеры ситуационных задач:

Задача.

Валовой доход аптеки составляет 40,0 тыс. руб. Постоянные издержки обращения ИО 28,0 тыс. руб. Коэффициент валового дохода за вычетом переменных ИО равен 0,75. Что произойдет с запасом финансовой прочности (ЗФП), если увеличится сумма постоянных ИО за счет увеличения стоимости коммунальных услуг на 3,0 тыс. руб.

Ответ.

1. Порог рентабельности(ПР) = пост. ИО: К = 28,0: 0,75 = 37,33 тыс. руб.
2. ЗФП= Валовой доход (ВД) – ПР = 40 – 37,33 = 2, 67 тыс. руб.
3. ПР = (28,0 + 3,0): 0,75 = 31,0: 0,75 = 41,33 тыс. руб.
4. ЗФП = ВД – ПР = 40,0 – 41,33 = - 1,33 тыс. руб.

Из-за увеличения стоимости коммунальных услуг аптека в результате деятельности будет иметь убыток в сумме 1,33 тыс. руб.

Пример задания, выявляющего практический навык

ПРИМЕР ОЦЕНОЧНЫХ ЛИСТОВ (ЧЕК-ЛИСТОВ) ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ (УМЕНИЙ).

Проверяемый практический навык: Базовая сердечно-легочная реанимация.

№п/п	Практическое действия	Форма представления	Критерии оценки
1.	Убедиться в отсутствии опасности и при необходимости обеспечить безопасные условия для оказания помощи	Сказать	Да/нет
Определить признаки жизни:			
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи	Выполнить	Да/нет
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?» Оценить наличие сознания	Сказать	Да/нет
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!»	Сказать	Да/нет
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	Да/нет
6.	Поднять подбородок пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	Да/нет

7.	Запрокинуть голову, открывая дыхательные пути	Выполнить	Да/нет
8.	Наклониться щекой и ухом ко рту и носу пострадавшего	Выполнить	Да/нет
9.	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего	Выполнить	Да/нет
10.	Оценить наличие нормального дыхания в течение 10 секунд, отсчитывая секунды вслух	Сказать	Да/нет
Вызвать скорую медицинскую помощь по алгоритму:			
11.	факт вызова бригады место (адрес) происшествия количество пострадавших пол примерный возраст состояние пострадавшего объем оказываемой помощи	Сказать	Да/нет
Подготовка к компрессиям грудной клетки:			
12.	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему	Выполнить	Да/нет
13.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды	Выполнить	Да/нет
14.	Основание ладони одной руки положить на центр грудной клетки пострадавшего	Выполнить	Да/нет
15.	Вторую ладонь положить на первую, соединив пальцы обеих рук в замок	Выполнить	Да/нет
Компрессии грудной клетки:			
16.	Совершить 30 компрессий подряд	Выполнить	Да/нет
17.	Держать руки перпендикулярно плоскости грудины	Выполнить	Да/нет
18.	Не сгибать руки в локтях	Выполнить	Да/нет
19.	Пальцами верхней кисти оттягивать вверх пальцы нижней	Выполнить	Да/нет
20.	Отсчитывать компрессии вслух	Сказать	Да/нет
Искусственная вентиляция легких:			
21.	Использовать собственную специальную лицевую маску или лицевую пленку	Выполнить	Да/нет
22.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	Да/нет
23.	Поднять подбородок пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	Да/нет
24.	Запрокинуть голову, открывая дыхательные пути	Выполнить	Да/нет
25.	Двумя пальцами руки, расположенной на лбу, зажать нос пострадавшего	Выполнить	Да/нет
26.	Герметично обхватить рот пострадавшего своими губами	Выполнить	Да/нет
27.	Произвести выдох в дыхательные пути пострадавшего до видимого подъема грудной клетки	Выполнить	Да/нет
28.	Продолжая поддерживать проходимость дыхательных путей, разжать нос, убрать свои губы ото рта пострадавшего и дать ему совершить пассивный выдох	Выполнить	Да/нет
29.	Повторить выдох в дыхательные пути пострадавшего	Выполнить	Да/нет

VIII. -МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1 Основная литература.

1. Анисимова И.А. Лекции по фармакологии : учеб. пособие / И. А. Анисимова ; С.-Петербург. гос. хим.-фармацевт. ун-т м-ва здравоохранения Рос. Федерации, каф. фармакологии и клин. фармакологии. - Санкт-Петербург : Изд-во СПХФУ, 2020. - 352 с. : ил. - Библиогр.: с. 346.
2. Бадакшанов, А. Р. Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений: учеб. пособие / А. Р. Бадакшанов. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 272 с.
3. Глебова, Н. Н. Государственная регламентация изготовления и контроля качества лекарственных средств : учеб. пособие / Н. Н. Глебова, Н. П. Кулапина, А. А. Елистратова; М-во науки и высшего образования РФ, Пенз. гос. ун-т. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2019. – 279, [1] с.
4. Грачева, Н.Н. Теоретические основы обеспечения качества лекарственных средств в аптечных организациях : учеб.-метод. пособие / Н. Н. Грачева, А. В. Лебедев, И. Ф. Самощенко ; М-во науки и высшего образования РФ, Орл. гос. ун-т им. И.С.Тургенева. - Орел : ОГУ им. И.С.Тургенева, 2021. – 50с.
5. Мельникова, О. А. Организация деятельности аптеки: учеб. / О. А. Мельникова, О. В. Филиппова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2020. – 608 с. – ISBN 978-5-222-35188-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102165.html> (дата обращения: 08.09.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- 6.. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учеб. пособие / ред. И. А. Наркевич. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 288 с.
- 7.Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента: учеб. пособие / И. А. Наркевич, Н. Г. Золотарева, Т. Е. Иванова, С. В. Синотова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 160 с.
8. Фармацевтическое консультирование и информирование при отпуске лекарственных препаратов : учебное пособие / Е. В. Карасева, А. А. Пронькина, Н. Н. Глебова [и др.] ; М-во науки и высшего образования РФ, Пенз. гос. ун-т. - Пенза : Изд-во ПГУ, 2021. - 80 с
9. Экономика и организация фармации : учеб. для использ. в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих программы сред. проф. образования: рекомендовано "Федер. ин-т развития образования" / И. В. Косова [и др.] ; ред. И. В. Косова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Изд. центр "Академия", 2016. - 448 с

8.2. Дополнительная литература

1. Аляутдин, Р. Н. Фармакология : руководство к практ. занятиям : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по специальности 33.02.01 "Фармация" по дисц. "Фармакология" / Р. Н. Аляутдин, Н. Г. Преферанская, Н. Г. Преферанский ; ред. Р. Н. Аляутдин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с.
2. Беспалова, Н. В. Фармакогнозия с основами фитотерапии (МДК. 01. 01 "Лекарствоведение") : учеб. / Н. В. Беспалова, А. Л. Пастушенков. – Ростов н/Д. : Феникс, 2022. – 364 с.
3. **Гаченко, Р. А.** Определение экономических показателей эффективности аптечного изготовления лекарственных препаратов (на примере инфузионных растворов) : метод. рекомендации: одобрены Департаментом лекарств. обеспечения и регулирования обращения мед. изделий Минздрава России и рекомендован к использованию в практ. деят-ти / Р. А. Гаченко, А. Б. Горячев. - Уфа : Науч.-изд. центр "АЭТЕРНА", 2019. - 111 с.
4. Крюкова, И. В. Иммунобиологические лекарственные препараты в аптечной организации : (учеб. пособие) / И. В. Крюкова ; М-во здравоохранения Хабар. края,

КГБОУ ДПО «Ин-т повышения квалификации специалистов здравоохранения». – Хабаровск : Ред.-изд. центр ИПКСЗ, 2021. – 59 с.

5. Контроль качества лекарственных средств : учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. организаций, реализующих программы сред. проф. образования по специальности 33.02.01 "Фармация": рекомендовано Федер. гос. авт. учреждением "Федер. ин-т развития образования" (ФГАУ "ФИРО") / сост.: О. О. Новиков, Д. И. Писарев. - Ростов н/Д : Феникс, 2018. - 490 с.

6. Лекарствоведение: практикум: учеб. пособие для образоват. организаций, реализующих прогр. сред. проф. образования по специальности 33.22.01 "Фармация"/ В. Е. Петров, С. Л. Морохина, С. Е. Миронов [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 392 с.

7. Надлежащая аптечная практика - 2022: сборник норматив.-прав. актов по вопросам оборота наркот. средств, психотроп. веществ и их прекурсоров: информ. материал / М-во здравоохранения Хабар. края, КГБОУ ДПО "Ин-т повышения квалификации специалистов здравоохранения"; сост. И. В. Крюкова, Е. В. Давыдова. – Хабаровск: Ред.-изд. центр ИПКСЗ, 2022. – 140 с.

8. Наркотические лекарственные препараты в лечении хронической боли. Правила оформления рецептов : учеб. пособие / М-во здравоохранения Рос. Федерации, Ин-т по-вышения квалификации специалистов здравоохранения, КГБУЗ "Краев. клин. центр он-кологии" ; сост.: Н. В. Абросимова [и др.]. - Хабаровск : Ред.-изд. центр ИПКСЗ, 2021. - 48 с.

9. Основы фармаконадзора. Безопасность фармакотерапии : учебное пособие / М-во здравоохранения Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. педиатр. мед. ун-т ; сост.: А. Н. Галустян [и др.]. - Санкт-Петербург : СПбГПМУ, 2022. - 20 с.

10. Факторы риска при оценке условий труда. Гигиеническая оценка значимости факторов производственной среды для здоровья работающих с использованием методологии оценки риска : учеб. пособие / А. В. Мельцер, А. В. Киселев, Н. В. Ерастова [и др.] ; М-во здравоохранения Рос. Федерации, Сев.-Зап. гос. мед. ун-т им. И.И.Мечникова. – СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И.Мечникова, 2020. – 72 с.

8.3.Нормативные правовые и инструктивные методические документы:

1. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"

2. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах"

3. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств"

4. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ"

5. Федеральный закон от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений"

6. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

7. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании"

8. Федеральный закон от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения»

9. Федеральный закон № 195-ФЗ от 30.12.01 «Кодекс РФ об административных правонарушениях».

10. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федеральный закон № 197-ФЗ от 30.12.2001 : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года].

11. Постановление Правительства РФ от 15.10.2012 N 1043 "Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре в сфере обращения лекарственных средств"
12. Постановление Правительства РФ от 22.12.2011 N 1081 "О лицензировании фармацевтической деятельности"
13. Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ"
14. ГОСТ ISO 9001-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.12.2011 N 1575-ст). – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
15. ГОСТ ISO 9000-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь (введен в действие Приказом Росстандарта от 22.12.2011 N 1574-ст). – [Электронный ресурс].-Режим доступа: Консультант Плюс.
16. ГОСТ Р ИСО 10015-2007 Менеджмент организации. Руководящие указания по обучению (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 N 567-ст). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
17. О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда : постановление Правительства РФ № 2464 от 24.12.2021.
18. Об утверждении видов аптечных организаций : приказ М-ва здравоохранения РФ № 780н от 31.07.2020 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74547990/> (дата обращения 26.01.2021).
19. Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету : приказ М-ва здравоохранения РФ № 183н от 22.04.2014 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://base.garant.ru/70705334/> (дата обращения: 14.02.2023).
20. Об утверждении Положения об аккредитации специалистов : приказ М-ва здравоохранения РФ от 28 октября 2022 г. № 709н // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405742919/> (дата обращения: 14.02.2023).
21. Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов : приказ М-ва здравоохранения РФ от 24 ноября 2021 г. № 1094н // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403037145/> (дата обращения: 14.02.2023).
22. Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность : приказ М-ва здравоохранения РФ № 751 н от 26.10.2015 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71285104/> (дата обращения 26.01.2021).
23. Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения : приказ М-ва здравоохранения РФ № 647н от 31.08.2016 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71482810/> (дата обращения: 14.02.2023).
24. Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения : приказ М-ва здравоохранения

РФ № 646н от 31.08.2016 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://base.garant.ru/71582808/> (дата обращения: 14.02.2023).

25. Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации, а также Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества в том числе Порядка отпуска аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов : приказ М-ва здравоохранения РФ от 24 ноября 2021 г. № 1093н // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403036823/> (дата обращения: 14.02.2023).

26. Об утверждении Правил хранения лекарственных средств : приказ М-ва здравоохранения и соц. развития РФ № 706н от 23.08.2010 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL : <https://base.garant.ru/12179278/> (дата обращения 26.01.2021).

27. Об утверждении профессионального стандарта "Фармацевт" : приказ М-ва труда и соц. защиты РФ от 31 мая 2021 г. № 349н // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/401306626/> (дата обращения: 14.02.2023).

28. Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических и психотропных лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения : приказ М-ва здравоохранения РФ № 1103н от 26.11.2021 // Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403037287/> (дата обращения: 14.02.2023).

29. Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность: приказ М-ва здравоохранения РФ № 249н от 22.05.2023// Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: <https://www.internet.garant.ru/#/document/406957954/> (дата обращения: 11.09.2023).

8.3. Информационно-электронные ресурсы:

1. Сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации
<https://www.rosminzdrav.ru>
2. Сайт федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор)
<http://www.roszdravnadzor.ru>
3. Сайт Роспотребнадзора <https://rospotrebnadzor.ru>
4. Сайт Всемирной организации здравоохранения <https://www.who.int/ru>
5. Государственный реестр лекарственных средств <https://grls.rosminzdrav.ru>
6. Государственная Фармакопея РФ XV издание <http://femb.ru/femb/pharmacopea.php>
7. Электронная информационно-образовательная среда Института:
8. Сайт КГБОУ ДПО ИПКЦЗ <http://www.ipksz.khv.ru>
9. Электронный каталог научной библиотеки КГБОУ ДПО ИПКЦЗ <http://irbis.ipksz.ru>
10. Полнотекстовая база данных учебно-методических разработок преподавателей Института <http://irbis.ipksz.ru>
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://iprbookshop.ru>
12. Информационно-правовое обеспечение – Система ГАРАНТ
<http://www.garant.ru/products/ipo/>

13. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru/>
14. Журнал «Фармация» <http://www.rusvrach.ru/pharm/about.html>
15. Журнал «Провизор» <http://www.provisor.com.ua/>
16. Российская фармацевтика <http://pharmapractice.ru/>
17. Энциклопедия лекарств и товаров аптечного ассортимента <http://www.rlsnet.ru/>
18. Vidal <http://www.vidal.ru/>
19. Ремедиум <http://www.remedium.ru/>