

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
"ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ"
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

С. М. Колесникова

28.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
28.09.2022 № 10
г. Хабаровск

О промежуточной аттестации и
отчислении аспирантов в КГБОУ
ДПО ИПКСЗ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о промежуточной аттестации и отчислении аспирантов (далее – Положение) регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации и отчисления аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Краевом государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

Уставом Института;

локальными нормативными актами Института, регулиующими правовое положение обучающихся в Институте.

1.3. Промежуточная аттестация аспирантов является обязательной.

Положение «О промежуточной аттестации и отчислении аспирантов в КГБОУ ДПО ИПКСЗ»

1.4. Целью промежуточной аттестации является оценка:

- результатов осуществления этапов научно-исследовательской деятельности;
- результатов освоения дисциплин;
- прохождения практики.

1.5. Институтом устанавливаются следующие формы проведения промежуточной аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

- зачет;
- зачет с оценкой;
- экзамен.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

2.1. Промежуточная аттестация проводится два раза в год: до 01 марта и до 01 июля текущего учебного года, конкретные сроки проведения аттестации устанавливаются приказом ректора по представлению проректора по научной и клинической работе.

2.2. Аттестация аспиранта проводится на заседании кафедры с обязательным участием научного руководителя, оформляется протоколом заседания кафедры с указанием ее результатов и утверждается решением проректора по научной и клинической работе.

2.3. При проведении аттестации учитывается выполнение работ, предусмотренных индивидуальным планом работы аспиранта, включающим научный и образовательный компонент.

2.4. Во время прохождения промежуточной аттестации подводятся итоги за прошедший период обучения.

2.5. Аспирант при прохождении аттестации:

2.5.1. Может быть аттестован при

- выполнении индивидуального плана работы с оценкой «отлично»;
- незначительном отставании в выполнении индивидуального плана работы с оценкой «хорошо»;
- значительном отставании в выполнении индивидуального плана работы с оценкой «удовлетворительно».

2.5.2. Может быть не аттестован при невыполнении индивидуального плана работы с оценкой «неудовлетворительно».

2.6. По результатам промежуточной аттестации может быть принято одно из следующих решений:

- об аттестации;
- о признании академической задолженности;
- об отчислении аспиранта.

2.7. Для оценивания выполнения индивидуального плана работы используется перечень критериев оценки результатов осуществления научно-исследовательской деятельности и результатов освоения дисциплин, прохождения практики (далее – Перечень) (Приложение 1).

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.9. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые кафедрой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включают время болезни, нахождение в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.

2.10. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Института как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

2.11. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Института.

2.12. Аспиранты, аттестованные, при проведении промежуточной аттестации в конце учебного года, переводятся на следующий год обучения приказом ректора Института.

2.13. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.14. По итогам аттестации аспиранту, обучающемуся за счет средств краевого бюджета, начисляется стипендия в соответствии с положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

2.15. Аспирантам, обучающимся за счет средств краевого бюджета, получившим за промежуточную аттестацию оценку «удовлетворительно» или имеющим академическую задолженность, государственная стипендия не выплачивается.

3. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ АСПИРАНТА

3.1. Для прохождения аттестации аспирант представляет отчет (Приложение 2), составленный в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы.

3.2. Прохождение педагогической практики подтверждается наличием отчета, утвержденного на заседании кафедры.

3.3. Выполнение научных исследований оценивает научный руководитель. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности.

3.4. После прохождения промежуточной аттестации аспирант предоставляет в научный отдел отчет, подписанный научным руководителем и заведующим кафедрой, выписку из протокола заседания кафедры (протокола заседания профильной проблемной комиссии) с результатами аттестации (оценки за аттестацию - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».)

4. ОТЧИСЛЕНИЕ АСПИРАНТОВ

4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.1.1. По инициативе обучающегося в аспирантуре:

- по собственному желанию;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.1.2. По инициативе Института:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности;

- в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг для лиц, обучающихся в аспирантуре сверх контрольных цифр приема;

- 4.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Института:
- по состоянию здоровья обучающегося на основании справки врачебной комиссии;
 - смерть обучающегося;
 - ликвидация Института.

4.2 Отчисление из Института по собственному желанию осуществляется в срок не более одного месяца с момента подачи аспирантом заявления.

4.3 Отчисление из Института как мера дисциплинарного взыскания применяется в следующих случаях:

1) однократное грубое или систематическое нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;

2) совершение обучающимся уголовно наказуемого деяния, установленного вступившим в законную силу приговором суда, если, по мнению Института, совершение данного деяния причинило ущерб деловой репутации, чести и престижу Института. По решению ректора мнение может быть выражено в форме решения коллегиального органа, которому данный вопрос передан на рассмотрение.

4.4. Не допускается отчисление из Института как мера дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Основанием для отчисления аспирантов является академическая неуспеваемость, в том числе неявка на учебные занятия без уважительных причин более 4-х недель подряд, включая занятия с начала текущего учебного года, не ликвидированная в установленные сроки академическая задолженность по результатам промежуточной аттестации.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося в аспирантуре из Института.

4.7. Права и обязанности обучающегося в аспирантуре прекращаются с даты его отчисления.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением законодательных и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также в соответствии с изменениями в Уставе и локальных нормативных актов Института.

6. ХРАНЕНИЕ

6.1. Положение вступает в силу с 01 октября 2022 г. и подлежит постоянному хранению.

6.2. Проект Положения с листом согласования храниться в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в общем отделе, сканобраз – на официальном сайте в сети Интернет.

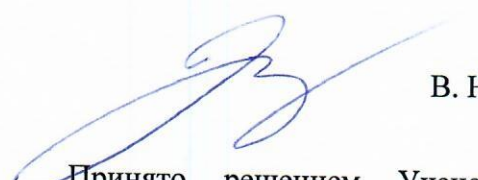
И. о. проректора управления
по научной и клинической работе

В. Н. Кораблев

СОГЛАСОВАНО:
Юрисконсульт I категории

 М. Г. Свередюк

(личная подпись)
« 28 » сентября 2022 г.


Принято решением Ученого совета
КГБОУ ДПО ИПКСЗ (Протокол № 96 от
28 сентября 2022 г.)

Перечень критериев оценки результатов осуществления научно-исследовательской деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики

Отчетный период	Критерии оценки результатов			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1 курс 1 семестр	1. Утвержден индивидуальный план работы аспиранта. 2. Тема диссертационного исследования утверждена Ученым советом. 3. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки на «отлично»	1. Утвержден индивидуальный план работы аспиранта. 2. Тема диссертационного исследования утверждена Ученым советом. 3. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки на «хорошо»	1. Утвержден индивидуальный план работы аспиранта. 2. Тема диссертационного исследования утверждена Ученым советом. 3. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме с незначительными замечаниями. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки на «удовлетворительно»	1. Отсутствие индивидуального плана работы аспиранта. 2. Тема диссертационного исследования не утверждена. 3. План научной деятельности за семестр выполнен не в полном объеме. 4. Имеются задолженности по выполнению учебного плана, сдан кандидатский экзамен по истории и философии науки на «неудовлетворительно»
1 курс 2 семестр	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме.	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме.	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме.	1. План научной деятельности не выполнен в полном объеме. 2. Учебный план не

	2. Подготовлены материалы к публикации. 3. Участие в конференциях, семинарах и др. 4. Учебный план выполнен в полном объеме	2. Подготовлены материалы к публикации. 3. Учебный план выполнен в полном объеме	2. Учебный план выполнен в полном объеме	выполнен в полном объеме.
2 курс 3 семестр	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Публикации по теме диссертации приняты в печать (опубликованы). 3. Участие в конференциях, семинарах и др. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по иностранному языку на «отлично»	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Публикации по теме диссертации приняты в печать. 3. Участие в конференциях, семинарах и др. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по иностранному языку на «хорошо»	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Подготовлены материалы к публикации. 3. Участие в конференциях, семинарах и др. 4. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по иностранному языку на «удовлетворительно»	1. План научной деятельности не выполнен в полном объеме. 2. Учебный план не выполнен в полном объеме.
2 курс 4 семестр	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Наличие	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Наличие	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Публикации по	1. План научной деятельности не выполнен в полном объеме. 2. Учебный план не

	публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК).	публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК).	публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК).	теме диссертации приняты в печать (опубликованы).	выполнен в полном объеме.
3 курс 5 семестр	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК). Подана в печать 2 статьи ВАК 3. Получено свидетельство на патент (базу данных) 4. Участие в конференциях, семинарах и др. 1. Выполнен план	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК). 3. Подготовлена заявка на патент (базу данных) 4. Участие в конференциях, семинарах и др. 1. Выполнен план	1. Выполнен план научной деятельности за семестр в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК). 3. Подготовлена заявка на патент (базу данных)	3. Учебный план выполнен в полном объеме, сдан кандидатский экзамен по специальной дисциплине на «удовлетворительно»	
3 курс					1. План научной деятельности не выполнен в полном объеме.
3 курс					1. План научной

6 семестр	научной деятельности в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 2 статей ВАК). 3. Получено свидетельство на патент (базу данных) 4. Участие в конференциях, семинарах и др.	научной деятельности в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 2 статей ВАК). 3. Получено свидетельство на патент (базу данных)	научной деятельности в полном объеме. 2. Наличие публикаций по теме диссертации (не менее 1 статьи ВАК). 2 статья ВАК принята в печать.	деятельности не выполнен. 2. Учебный план не выполнен.
-----------	--	--	---	---

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения» министерства здравоохранения Хабаровского края

ОТЧЕТ за ____ семестр

аспиранта _____
(ф.и.о.)

кафедры _____
(наименование кафедры)

научная специальность _____
(код, наименование научной специальности)

Результаты работы за ____ семестр 20__-20__ уч. года:

Образовательная деятельность

1. Освоение дисциплин, практик (указать наименование дисциплин, полученную оценку)

Научно-исследовательская деятельность

1. Работа над диссертацией:

указать что сделано: ход выполнения научных исследований, написание глав, параграфов, разделов) (расписать подробно)

2. Публикации (название статьи (тезисов) и где опубликовано или принято в печать; отдельно выделить публикации в изданиях, рекомендуемых ВАК.

3. Участие в конференциях: международные, всероссийские, региональные и т.п. (с указанием места проведения, названия конференции, года проведения и т.п.)

Аспирант _____ / _____

Отзыв научного руководителя

о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности

Научный руководитель _____ / _____

Заведующий кафедрой _____ / _____